

학부모 & 학생 핸드북 2023-2024

TABLE OF CONTENTS

	페이지
일반 개요 General Information	6 - 8
미션 Purpose Statement	
비전 Vision	
교육 목표 Learning Outcomes	
학교 역사 School History & Governance	
차별 금지 규정 Non-discrimination Policy	
입학 우선 규정 Enrollment Priority	
학교 일과 School Day	
학사 일정 School Year	
입학 규정 Admission Policies	9 - 13
입학 요건 Admission Requirements	
부모의 연태 거주 Parents' Presence in Yantai	
학년 배치 Grade Placement	
학급 사이즈 Class Size Capacity	
대기자 명단 Waiting List	
영어 지원 서비스 English Language Services	
학습 지원 Learning Support	
학비와 비용 Tuition and Fees	
수업료 지불 및 환불 정책 Tuition Payments and Refund Policy	
출석 규정 Attendance Policies	14 - 15
결석 절차 & 규정 Absence Procedures & Policies	
조퇴 Early Release	
지각 Tardy Procedure	
무단 결석 Truancy	
전학 Withdrawal	
일반 학사 안내 General Academic Information	16 - 17
숙제 분량 Homework Amounts	
성적표/학부모 면담 Report Cards/Parent Conferences	

- 표준화된 시험 Standardized Testing
- 파워스쿨 PowerSchool
- 진급 Promotion
- 유급 Retention
- 학생 기록 Student Files
- 방과후 학교에 남기 Staying After School

학사 안내 Academic Information 18 - 19

- 유치부 Early Childhood Centre (ECC)
- 초등부 Elementary
- 유치부 & 초등부 학점 평가 기준 ECC & Elementary Grading Scales
- 장난감과 개인물품 Toys and Personal Belongings

중고등학교 학사 안내 Secondary Academic Information 20 - 24

- 중고등 필수 과목 Secondary Course Requirements
- 학점 평가 기준 Grading Scale
- 평점 및 등급 Grade Point Average and Grading Scales
- 우등상 Student Recognition - Honor Roll
- 성취도 보고 Progress Reports
- 미제출 과제 성적 Incomplete Grades
- 학기말 시험 Semester Exams
- 다른 시간에 학기말 시험 보기 Taking Semesters Exams at a Different Time
- 방과후 보충 수업 After-School Study Assistance
- 학사 기준과 조정 Academic Standards and Intervention

고등학교 학사 안내 High School (9-12) Academic Information 25 - 28

- 졸업 요건 Graduation Requirements
- 조기 졸업 Early Graduation
- 자율 학습 Independent Studies
- 수강 추가/철회 규정 Adding/Dropping a Course of Study
- 이수 요구 Load Requirements
- 학과목 재수강 Repeating a Class
- 학점 회복 Credit Recovery

학과목 성적과 학점의 이전 Transferring Grades and Credit
 성적 및 재학증명서 Transcripts and Certificate of Enrollment
 수석 및 차석 졸업생 선정 Selection of Valedictorian and Salutatorian

YHIS 교내 규정 YHIS Policy on General Conduct 29 - 31

공용어 사용 규정 Community Language Policy
 외모 Appearance
 복장 규정 Dress Code
 활동시 품행 Conduct for events
 공개적인 애정 표현 Public Display of Affection
 교직원/학생 상호작용 지침 Staff/Student Interaction Guidelines
 전자 제품 사용 Technology Use & Electronic Devices
 담배, 술, 마약 Tobacco, Alcohol, Drugs
 무기 및 위험한 물품 소지 Weapons & Dangerous Items

YHIS 교복 정책 YHIS Uniform Policy 32 - 34

학생 훈육 Student Discipline 35 - 38

책임/존중/시간엄수 Responsibility/Respect/Punctuality
 중고등부 훈육 절차 Secondary Discipline Procedures
 중고등부 디텐션 Secondary Detention
 심각한 훈육 문제 Serious Disciplinary Issues
 괴롭힘 Bullying
 부정행위/표절 Cheating/Plagiarism
 싸움 Fighting
 훔치기 Stealing
 부적절한 어휘/행위 Inappropriate Language/Gestures
 성적 위반 행위 Sexual Misconduct
 정학과 제적 Suspension & Expulsion

의료 규정 & 비상 대피 절차 Medical Policy & Emergency Procedures 39 - 41

질병 Sickness
 건강 기록부 Health Records

학교 건강 프로그램 School Health Program Services

약물 Medication

응급 의료 규정 Emergency Medical Policy

수업 참여 제외 Exclusion

비상 대피 훈련 Emergency Drills

대기 오염에 관한 규정 Air Quality Policy

기타 안내 Other Information

42 - 43

교통 수단 Transportation

대면 수업 In-person Classes

주소 변경 안내 Change of Address

신분증 & 방문객 패스 ID Badges & Visitor Passes

엘리베이터 사용 Elevator

사물함 Lockers

분실물함 Lost & Found

교과서 Textbooks

도서관 이용 규칙 Library Use Policy

44 - 45

컴퓨터 사용 규정 Acceptable Computer Use Policy

46 - 47

일반 정보

목적 선언문 (Purpose Statement)

LifePlus 의 일원으로서, 연태화성국제학교(YHIS)는 배우고, 사랑하고, 이끌 수 있는 글로벌 마인드를 갖춘 인재를 개발할 수 있는 혁신적이고 전인적인 유치부부터 12 학년까지의 교육을 제공한다.

비전 (Vision)

모든 직업군에서 세계적인 서번트 리더를 배출하자.

교육 목표 (Learning Outcomes)

우리는 학생들을 내면에서부터 변화시키는 교육을 제공하기 위해 헌신한다. 우리는 학생, 가족, 그리고 우리 주변의 지역사회에 세 가지 약속을 한다.

<p>We LEARN</p>	 <p>We are purposeful, truth-seekers, and truth-speakers.</p>
<p>We LOVE</p>	 <p>We are connected, courageous, and compassionate in relationship to ourselves and each other.</p>
<p>We LEAD</p>	 <p>We are engaged in humble, persistent service to the community and the world.</p>

목적 의식-

- 나는 자신과 모든 사람을 본질적인 가치와 목적으로 대한다.
- 나는 더 큰 목적을 성취하기 위해 재능과 능력을 전략적으로 사용한다.
- 나는 더 깊은 의미와 설명을 찾고 쉬운 대답에 만족하지 않는다.

호기심 -

- 나는 대답에 비판적으로 생각하고, 질문함으로써 조사하고 탐구한다.
- 나는 진정한 지식, 지혜 및 이해에 열망한다.
- 나는 다른 사람이 나를 위해 사고하거나 자신을 속여 학습 기회를 놓치는 것을 거부한다.

분별력 -

- 나는 사람, 사물, 상황을 분명하게 볼 수 있다.
- 나는 지식을 이용하여 현명한 선택과 판단을 내리고, 진실을 말하며, 진실하게 산다.
- 나는 다른 사람이 나를 위해 사고하거나 자신을 속여 학습 기회를 놓치는 것을 거부한다.

소통 -

- 나는 사람들을 소중히 여기며, 따라서 의사 소통, 언어 학습 및 우리가 사는 문화를 이해하고자 노력한다.
- 나는 어떤 문화의 사람들과도 효과적으로 협업한다.
- 나는 다른 사람들과 건전한 관계를 쌓고 유지한다.

공감 -

- 나는 다른 사람들과 공감하고 차이를 만드는 방법을 찾는다.
- 나는 최선의 대응 및 행동을 내리기 위해 신중하게 듣고 깊이 생각한다.
- 나는 내가 믿는 것에 대해 통찰력있게 말하는 법을 안다.

용기 -

- 나는 위험을 무릅쓰고 담대히 최선을 다한다.
- 나는 질문하고 실수한다.
- 나는 위협이나 두려움이 있는 상황에서도 생각하고 탐구하고 토론한다.

겸손 -

- 나는 나 자신을 너무 높게 또는 너무 낮게 평가하지 않고 나의 능력에 대해 정확히 알고있다.
- 나는 나의 한계와 도움의 필요성을 인정하고 비판을 받아들이고 잘 배울 수 있는 정신을 보여준다.
- 나는 훌륭한 스포츠맨십을 보여준다.

봉사 -

- 나는 주변 사람들의 도움에 나의 재능, 시간, 에너지 및 열정을 쏟는다.
- 나는 우리의 자원을 책임짐으로써 내 주변의 세계에 대한 사랑을 보여준다.

끈기 -

- 나는 일을 올바르게 하기 위해 부지런하며 우수해지기 위해 노력한다; 나는 포기하지 않는다.
- 나는 이해하기 전까지 정중하게 질문하며 의사 소통한다.
- 나는 끈기, 창의력 및 사고로 도전에 맞선다.

학교 역사 (School History & Governance)

1986년부터 LifePlus는 중국에서 다국적 커뮤니티를 섬겨오고 있으며 오늘날 중국에서 가장 오래된 곳 중의 하나이다. LifePlus는 청도, 성도, 천진, 우한, 우시 뿐만 아니라 UAE에도 학교를 가지고 있다. LifePlus는 리더십 계발과 트레이닝 및 변화에 헌신하는 단체이다.

연태 화성 국제 교육 발전 회사(Yantai Huasheng International Education Development Co., Ltd.)는 2015 년 LifePlus 와 파트너십을 맺고 LifePlus 의 7 번째 국제 학교를 세우기로 하였다. 2015 년 4 월에는 YHIS 는 연태에서 처음으로 산둥성 정부로부터 허가를 받은 영어 국제 학교로 인가 되었으며, 2016 년 8 월 9 일 첫 수업을 시작하게 되었다. YHIS 는 영어를 사용하여 외국인 자녀들에게 서양식 교육을 제공하고 있다. 현재 3 세부터 12 학년까지의 아이들을 교육하고 있으며, 세계 최대의 인증 기관인 Cognia 로부터 승인을 받았다. 학교는 LifePlus 와 YHIED 의 7 명으로 구성된 이사회에 의해 운영된다. 이사회는 분기별로 회의를 통해 전략적 방향을 설정하고, 관리적 결정을 하고, 채용 및 재무관련 승인을 결정 하고 있다.

모든 학교 행정 관리는 교장에 의해 결정되고 학부모의 요청도 직접적으로 다룬다. 건의된 사항은 때에 따라 이사회에 보고가 될 수도 있다. 교장은 LifePlus 에서 지정한 최고 교육관리자에게 직접 보고를 한다.

비차별 정책 (Non-discrimination Policy)

YHIS 는 입학, 채용, 대우 등 모든 학교 프로그램 운영에 있어서 인종 및 민족에 따른 차별을 하지 않는다.

학교 일과 (School Day)

일반적으로 오전 8 시에 수업이 시작하여 오후 3 시 20 분에 끝난다. 학생들은 오전 7 시 50 분 이전에는 복도나 교실에 들어가지 못한다. 학생들은 스쿨버스를 탈 수 있는 선택권이 주어진다. 하지만 학부모는 학생이 정확한 시간에 안전하게 학교에 도착하게 할 책임이 있다. 학교는 등하교 길에 발생한 사고에 대해 책임을 지지 않는다.

학사 일정 (School Year)

학사 일정은 일반적으로 8 월 중순에 시작하여 다음해 6 월 초에 마친다. 1 년을 두 학기로 나누며, 한 학기는 두 분기로 나뉜다. 1 년의 수업 일수는 학교 달력으로 대략 180 일이다. 학교 행정부는 긴급 또는 예기치 못한 상황으로 놓친 수업을 학년말에 보충할 수 있다.

입학 규정

입학 요건 (Admission Requirements)

1. 학교는 다음 사항을 입학 필수 요건 사항으로 간주한다:
 - a. 법적으로 YHIS 에 입학하는 학생들은 반드시 외국 여권을 소지해야 한다. YHIS 는 입학 과정 혹은 학교 프로그램에서 인종/민족 혹은 성별에 따른 차별을 하지 않는다.
 - b. 생활 기록부를 통해 입증된 기본적인 학습 소양과 능력.

2. 유치부와 초등부 입학 요건
 - a. **유치원 만 3 세반(FC)**에 입학하려는 어린이는 입학하고자 하는 해, 9 월 30 일부로 입학 준비가 되어야 하며 만 3 세가 되어야 한다. 또한 배변 훈련이 완벽히 되어 있어야 한다. 나이와 상관없이, 아직 준비가 되어 있지 않다고 판단되는 아동의 경우 입학이 거절될 수 있다.
 - b. **유치원 만 4 세반 (JK)**에 입학하려는 어린이는 입학하고자 하는 해, 9 월 30 일부로 입학 준비가 되어야 하며 만 4 세가 되어야 한다. 또한 배변 훈련이 완벽히 되어 있어야 한다. 나이와 상관없이, 아직 준비가 되어 있지 않다고 판단되는 아동의 경우 입학이 거절될 수 있다.
 - c. **유치원 만 5 세반(K)**에 입학하려는 어린이는, 입학하고자 하는 해 9 월 30 일부로 입학 준비가 되어야 하며 만 5 세가 되어야 한다. 나이와 상관없이, 아직 준비가 되어 있지 않다고 판단되는 아동의 경우 입학이 거절될 수 있다.
 - d. **1 학년:** 아래 요건 중 한 가지를 충족해야 한다:
 - YHIS 학교 프로그램 또는 이와 동등한 프로그램을 마치고 올라와야 한다.
 - 입학하고자 하는 해, 9 월 30 일부로 만 6 세가 되었으며 학교의 평가 테스트를 통과하고 교장의 승인을 받아야 한다.

3. YHIS 신입생 입학 절차
 - a. 입학 신청서 제출
 - b. 자녀 나이 증명 서류 (YHIS 는 출생증명서, 여권, 비자, 또는 이와 동등한 정부 발행 서류만 받음) 및 부모 두 분의 여권과 비자 사본 제출
 - c. 학습 지원 서류 (학교에서 요구할 경우) 및 표준화 평가 시험 성적 (IOWA, MAP) 제출 (해당될 경우)
 - d. 3 학년 이상 학생들은 지난 2 년의 생활기록부를 제출하며, MAP Screening 평가를 본다.
 - e. 1 학년 이상 학생들 중 영어를 모국어로 사용하지 않는 학생들은 영어 평가 시험을 본다.
 - f. 학생들은 LifePlus 학생 건강기록부 양식을 영문으로 작성하여 제출해야 한다. (영문 정보는 응급상황 발생시 학교에서 사용하며, 학교 간호사가 검토할 것이다.) 건강 기록부 양식은 학교 홈페이지에서 다운 받을 수 있다.

- g. 예방접종은 LifePlus Student Report Form 에 명시된 것과 같이 YHIS 요구사항에 따라 완료되어야 한다.

4. 재학생 등록 절차:

- a. 매년 파워스쿨에서 재등록 절차, 건강 정보 업데이트, 및 일반 약품 투여에 대한 동의 여부를 완료한다.
- b. 6 학년과 9 학년으로 올라가는 모든 신입생 및 재학생은 의사가 작성한 YHIS 학생 건강기록부와 예방접종 기록 사본을 제출한다. 건강기록부는 해당 학년 시작 후 6 개월 이내에 작성해야 한다. 건강기록부 양식은 YHIS 홈페이지-입학-입학절차 에서 다운받을 수 있다.
- c. 인보이스에 정해진 날짜까지 학비 예치금을 납부해야 한다.

부모의 연태 거주 (Parent's Presence in Yantai)

YHIS 는 자녀 교육에 대한 궁극적인 책임은 부모에게 있다고 믿는다. 학생이 가지고 있는 잠재력을 최대한 발휘하기 위해서는 가정과 학교의 협력이 꼭 필요하다. 학생의 교육을 위해서 YHIS 는 부모의 거처에 관해 아래와 같은 지침을 제정했다.

- i. 적어도 부모님 중 한 분이나 법적 보호자가 항상 연태에 거주해야 한다.
- ii. 법적 대리인은 학교 행정부의 허가를 받아야만 특별한 상황하에 부모를 대신할 수 있는 자격이 주어진다.
- iii. 중국인 가정부 (*ayi*)는 어린이의 법적 보호자가 될 수 없다.
- iv. 부모님 두 분 모두 짧은 기간 동안이라도 연태에 있지 않을 경우, 학교에 반드시 알려야 하며 법적 보호자 양식을 작성하여 학교의 승인을 받아야 한다.

학년 배치 (Grade Placement)

학생들은 대체로 이전 학교 교육 및 마친 학년을 기준으로 배치된다. 만일 학년 배치에 관한 문의가 있을시, 아래의 항목들이 학부모/학교 논의에서 고려된다:

1. 학적
2. 학년에 준한 연령
3. 성숙함의 증거
4. 입학 또는 표준화된 시험 성적 (영어능력평가)

학교는 성적이 우수한 아이의 승급(월반)을 실시하지 않는다. 학생의 반 배정은 특정 교사에 대한 부모님의 선호도와 상관없이 이루어진다.

고등부에서는 위의 4 가지 항목을 고려했을 때 아래 기준에 따라 입학이 결정된다:

학년	학년 배정시 고려 사항
9	6 학점 이하 이수
10	6 학점 이상, 12 학점 이하 이수
11	12 학점 이상, 18 학점 이하 이수
12	18 학점 이상 이수

어려운 학업 프로그램으로 인해 영어평가시험에서 레벨 1 을 받은 학생은 고등부에 입학 하지 못할 수도 있다.

학급 정원수 (Class Size Capacity)

학생과 교사 간의 또는 학생간의 충분한 상호작용이 이뤄지기 위해서는 학급 정원수는 최적이어야 한다. 학년 별로 학급 정원수가 다르며, F 반 14 명, JK 반 16 명, K 반은 18 명, 초등학교와 중고등학교는 25 명이다.

동일 학년 내 두개 학급 운영시 반 배정 (Class Placement for Double Streams)

학교는 새 학년 시작 전에 학부모에게 반 배정에 관한 공지를 한다. YHIS 는 아래와 같은 가이드라인을 따라 반 배정을 한다.

동일 학년을 두 학급으로 나뉠 때 고려해야 할 특정 기준이 있다:

- 성의 첫 글자를 기준으로 A 부터 알파벳 순으로 나열하여 나뉜다.
- 각 학급마다 국적 균형
- 성별 균형
- 쌍둥이 학생을 둔 학부모에게는 자녀들을 같은 학급에 넣거나 분리할 수 있는 선택권이 주어진다.

대기자 명단 (Waiting Lists)

학생이 입학 시험을 통과했으나 빈자리가 없을 경우, 그 학생은 대기자 명단에 오르게 된다. 등록 기준에 따라 학생들은 명단에 추가된다. 대기자 명단은 해당 학년이 끝나게 되면 무효가 되며, 새 학년에 부모가 등록을 원할 경우 다시 신청하여야 한다. YHIS 는 대기자 명단에 있는 학생의 부모에게 대기 기간 동안 다른 교육 옵션을 알아볼 것을 권장한다.

영어 지원 프로그램 (English Language Services)

YHIS 에 입학 후, 영어를 모국어로 사용하지 않는 학생들은 WIDA 평가 시험을 응시해야 한다. 이 시험은 독해, 작문, 듣기, 말하기 영역에서 학생들의 인지 학문적 언어 수준을 평가하고 종합적인 성적을 매긴다. YHIS 는 다양한 교육 환경과 다른 문화와 언어를 사용하는 여러 학생들이 다니는 학교이므로, ELS 부서(English Language Support department)에 의해 판단된 학생 개개인의 요구에 기반한 언어 지원 프로그램을 제공한다.

우리의 목표는 학생들이 YHIS 에서 학습하기 위해 필요한 언어 능력을 얻을 수 있도록 다방면으로 지원을 하는 것이다. YHIS 는 학생들이 영어를 주로 사용하는 대학에서 성공하는데 필요한 기술과 지식을 갖추도록 엄격한 학업 교과과정을

제공한다. YHIS 의 학생들은 다양한 학업, 문화, 언어 배경을 가지고 있으므로 ELS 부서에서는 학생 개개인이 필요한 언어 지원을 제공함으로써 학생들이 YHIS 에서 잘 성장하기 위해 요구되는 언어 능력을 습득할 수 있도록 한다. 한해에 걸쳐, ELS 교사들은 관찰과 평가를 통해 학생들의 성취를 감독하며 개개인의 요구를 충족시킬 수 있도록 프로그램을 조정할 수 있다.

ELS 서비스는 아래 수준에서와 같이 제공된다:

초등부

프로그램 A (Bridge, 3-5 학년)

- 주요 과목을 보완 혹은 대체하여 영어 소그룹 지도
- 중국어 수업 대신 영어 집중 지원
- 분기별 향상도 모니터링

프로그램 B (Pull-out, 1-5 학년)

- 중국어 수업 대신 영어 집중 지원
- 주요 과목 (독해/작문 혹은 과학/사회) 수업 중 추가 지원
- 분기별 향상도 모니터링

프로그램 C (Pull-in, 1-5 학년)

- 주요 과목 (독해/작문 혹은 과학/사회) 수업 중 추가 지원
- 분기별 향상도 모니터링

중등부

- 중국어 수업 대신 영어 집중 지원 (필요시)
- 주요 과목에 대한 추가 지원
- 분기별 향상도 모니터링

고등부

- 중국어 수업 대신 영어 집중 지원 (필요시)
- 분기별 향상도 모니터링

학습 지원 (Learning Support)

YHIS 는 약간의 학습적인 도움이 필요한 학생들의 필요를 충족시킬 수 있지만, 학습 장애가 심한 학생들의 필요를 충족시킬 수 없다. 만일 자녀가 학습 장애가 있다면 학부모는 학교에 알려야 한다. 학교는 입학하는 학생의 필요를 충족할 수 있도록 최선을 다할 것이다.

학비와 기타 비용 (Tuition and Fees)

수업료는 매년 등록하는 시기에 정해지며, 다양한 지불 방법에 따라 지불할 수 있다. 연체료는 적절한 선에서 정해진다. 학비 이외에 선택하는 급식에 따라 매일 점심값을 지불해야 한다.

모든 학비와 기타 비용은 인민폐를 기준으로 측정되어 있다. 지불하지 않은 학비와 기타 비용을 USD 로 낼 경우 환율에 따라 지불해야 한다.

수업료 지불 및 환불 정책 (Tuition Payments and Refund Policy)

모든 학비와 기타 비용은 인민폐 기준이다. USD 지불은 학교 USD 은행 계좌로 전신 송금(TT)을 통해서만 받을 수 있다. 지불은 이체 당월 1 일의 환율을 기준으로 한다. (예, 8 월에 송금되는 금액은 8 월 1 일 환율 기준으로 한다.)

1. 학생이 조기 전학하는 경우, 학비는 출석을 시작 하지 않은 분기에 대해서만 환불된다.
2. 퇴학 또는 징계 사유로 학교에서 제명된 학생은 학비를 환불 받을 수 없다.
3. 학비와 기타 비용은 다른 학생에게 양도될 수 없다.
4. 회사에서 지불한 학비는, 학부모가 아닌 회사에게 환불된다.
5. 학비 예치금은 매년 (재) 등록시 지불해야하는 비용이며 환불되지 않는다.
6. *코로나 19 상황 속에서 코로나로 인하여 연태로 오지 못하는 학생들을 대상으로 학비 예치금이 환불된다.

연체료 (Overdue Accounts)

학교에서 인보이스를 받은 후, 학비는 정해진 기한 내에 지불해야 한다. 정해진 기한을 5 일 초과하여 납부하였을 경우 연체료를 지불해야 한다. 만약 학비 납부가 30 일 이상 지연될 경우, 학생들은 학비가 납부되기 전에는 수업에 참여 할 수 없게 된다.

출석 규정

결석 절차 & 규정 (Absence Procedures & Policies)

1. 학부모는 자녀가 수업에 참여할 수 없는 날에는 오전 8 시까지 구체적인 결석 사유와 함께 attendance@yhischina.com 로 이메일을 보내 학교에 알려야 한다. 학생이 8 시 이후 등교를 하게 되면, 수업에 들어가기 전 반드시 로비 직원에게 체크인을 해야 한다. 만일 학생이 10 시 이후에 등교하면 만나절 결석으로 처리되며, 오후 12 시 30 분 이후에 등교하게 되면 하루 결석으로 처리된다.

학생이 37.7°C 이상의 발열을 보일 경우에는,

- 자녀를 학교에 보내지 말고 의사와 상담한 후에 attendance@yhischina.com 으로 자녀의 체온, 증상, 치료 계획에 관한 정보를 이메일 보내어 학교에 알려야 한다.
- 발열이 있는 학생들이 등교하기 위해서는 학생이 증상을 회복하고 약을 먹지 않은 상태에서 24 시간 동안 발열을 보이지 않아야 한다.

초등부 학생은 매일 아침 8 시까지 교실에 도착해야 한다. 8 시 이후에 도착할 경우, 특별한 사유가 없으면 지각으로 처리된다.

중고등부 학생은 매일 아침 8 시까지 1 교시 수업에 도착해야 한다. 만약 8 시 이후에 도착할 경우, 특별한 사유가 없으면 지각으로 처리되며, 교칙 위반 (infraction)을 받는다.

2. 아파서 결석을 한 학생은 당일 스포츠 활동에 참가할 수 없다.
3. 질병, 가족의 사망, 또는 미리 허락을 받은 가족 휴가 등은 인정되는 결석으로 간주한다. 인정되는 결석을 한 학생은 각각의 농천 과제에 대해 제출 할 수 있는 이들의 시간이 주어진다. 중고등학생은 아프거나 다쳐서 분기 내에 3 일 이상 결석을 하게 되면, 의사의 진단서를 받아와야 하며 그렇지 않은 경우 인정되지 않는 결석으로 간주된다.
4. 인정되지 않는 결석을 한 학생은 결석한 날의 과제물 또는 시험에 0 점을 받게 될 뿐 아니라 학교의 방과후 활동에 참가할 수 없다. 금요일에 결석을 한 학생은 주말에 있는 학교 활동에 참여할 수 없다.
5. 교장의 허가를 받은 결석을 받기 위해서, 학부모는 서면으로 요청 사항에 대한 명확한 이유와 함께 신청 사유서를 일주일 전에 학교로 보내야 한다. 학교 이후에 할 수 있는 활동의 경우 적절한 사유가 되지 못한다. *가족 휴가로 인해 불참한 수업에 대한 학점을 받기 위해서는 반드시 사전에 공지를 해야 한다.* 교사는 사전에 숙제를 끝내도록 요구하거나, 추후에 제출하도록 날짜를 정할 수 있다. 세부사항에 대해서는 해당 학생의 담당 교사와 정하도록 한다.

6. 출석은 항상 우선이 되어야 한다. 초등부 및 중등부 학생은 학교 행정부의 특별한 허가를 받지 않은 한, 한 학기에 10 일 이상 결석하였을 경우 놓친 과제를 제출할 수 있는 기회를 받을 수 없다. 고등부 학생은 학교 행정부의 특별한 허가를 받지 않은 한, 한 학기에 10 일 이상 결석하면(허가 결석, 무단 결석 모두), 학점을 받을 수 없다.

조퇴 (Early Release)

학생들은 기본적으로 학교 수업 시간 동안 교내에 머물러야 한다. 학부모가 자녀를 학교에서 일찍 데려가야 할 경우 (아플 경우, 정부 또는 의사와의 약속), attendance@yhischina.com 을 통해 로비 직원에게 연락하면, 로비 직원이 학생의 조퇴 수속을 도울 것이다. 약속된 시간에 학생은 진행중인 수업에서 나와 부모의 관할 아래로 가게 된다. 학교는 보호자 명단에 등록되어 있지 않은 개인들에게 학생을 보낼 수 없으며, 또한 학생이 학부모/법적 보호자를 주차장에서 만나도록 하는 것을 허가하지 않는다. 이러한 절차를 통해 학교는 학생을 부모/법적 보호자에게 안전하게 보낼 수 있다.

지각 (Tardy Procedures)

학생은 정시에 수업에 들어가야 한다. 어느 수업에서든 처음 두 번의 지각은 경고를 받는다. 한 분기에서 세 번째 지각을 한 학생은 점심 시간 디텐션을 받는다. 같은 분기에 그 이상 지각을 하면 이 규칙이 반복적으로 적용된다. 교장은 지각을 반복적으로 하는 학생의 학부모와 면담을 할 수 있다. 매 분기마다 지각 횟수는 초기화된다.

무단 결석 (Truancy)

학생이 자의로 수업을 참석하지 않으면, 그 수업의 점수는 받지 못한다. 학생은 또한 받지 않은 수업 시간만큼 학교에서 자원 봉사를 하게 되며, 최고 8 시간까지 받을 수 있다.

전학 (Withdrawal)

전학은 학생이 학교를 일찍 떠나는 것을 의미한다. 부모는 학생이 떠나야 할 날짜 최소 2 주 전에 입학처에 통보해야 한다. 공식적인 전학 신청 후 2 주 후에 입학처에서 학생의 성적표나 다른 서류들을 수령할 수 있다. 원칙적으로 분기를 마치기 2 주 이내에 전학을 가는 학생은 그 분기에 해당하는 학점을 받을 수 있다.

일반 학사 안내

숙제 분량 (Homework Amounts)

아래 내용은 YHIS 교사들이 숙제 배정할 때 사용하는 기준이며, YHIS 평균 수준의 학생들에게 기대하는 숙제량이다. 학부모가 학생의 숙제 분량에 대해 우려가 있을 시, 자녀의 해당 교사와 논의해야 한다.

ECC 학생들은 숙제를 배정받지 않는다. 1-5학년 학생들은 자신의 학년 레벨 X 10 분 분량만큼의 숙제를 한다 (예, 5학년 = 50 분/하루). 중고등학교 학생들은 다음과 같은 숙제 분량을 기대할 수 있다:

6-8 학년	하루 60-90 분
9-12 학년	하루 90-120 분*

*AP 과목을 수강하는 학생들은 주당 5-6 시간 분량의 숙제를 받을 수 있다.

이 숙제 배정 기준은 가이드라인이며, 아직 영어 실력을 향상하고 있는 학생들은 이 이상의 시간을 소요할 수 있다. 중고등학교 수업의 일반적인 규칙으로써, 과제 제출이 하루씩 늦어질 때마다 10%씩 감점되며, 5 일(주말 제외) 이 지난 후에도 제출하지 않을 경우 해당 과제는 0 점으로 기록된다.

분기별 성적표/학부모 상담 (Report Cards/Parent Conferences)

분기 성적표는 매 분기가 끝난 후 곧 파워스쿨에 업로드된다. 학부모 상담은 제 1, 3 분기 성적표가 나간 후에 열린다. 학교는 모든 학생의 학부모가 학부모 상담에 참석하길 적극 권장한다.

이외에도 상황에 따라 학부모-교사 상담은 학부모 혹은 교사의 요구에 의해 열릴 수도 있다.

Measures of Academic Progress (MAP) Testing

YHIS 는 Measures of Academic Progress™ (MAP) 시험을 1 년에 두 번 K-10 학년 학생들을 대상으로 진행하며, 결과는 학생 성취도를 미국 및 국제적 기준과 비교하기 위한 자료로 사용된다. 학생들은 독해, 언어, 수학, 과학 영역에서 평가를 본다. 학생들은 각 과목 시험이 끝난 후 결과를 받게 된다. 시험 결과는 학생들의 수준이 국제적 기준과 비교하여 어떠한지 파악하기 위한 자료로 사용된다.

파워스쿨 (PowerSchool)

모든 학생들의 성적은 파워스쿨(온라인 성적 관리 프로그램)에 계속해서 기록된다. 학부모에게 자녀들의 성취도를 확인할 수 있도록 아이디와 비밀번호가 제공된다. 파워스쿨 웹사이트는 YHIS 학교 홈페이지에서 링크를 클릭해서 접속할 수 있다. 파워스쿨에서 자녀의 성취도를 확인하는데 어려움을 겪고 있는 학부모는 학교 사무실에 연락하여 도움을 받을 수 있다.

진급 (Promotion)

학생들은 상급 학년으로 진급 요구 조건을 충족하고 담임 또는 교사진이 승인할 때, 다음 학년으로 진급된다. 초등학교 ELS 지원을 받는 학생은 학기 말에 ELS 교사와 학년 담당 교사로부터 충분히 준비되었다고 판단을 받게 될 경우 정규 반으로 옮길 수 있다.

고등학교에서 학생들은 아래의 기준에 의해 분류된다.

- 9 학년 - 최소 6 학점 이수
- 10 학년 - 최소 12 학점 이수
- 11 학년 - 최소 18 학점 이수

유급 (Retention)

학교는 유급이 심각한 조치임을 인지하고 있지만 학업 부진과 같은 특별한 경우 유급은 적절하게 필요한 교육적 선택의 한 수단으로 추천 될 수 있다.

유급을 초래할 수 있는 소요:

- 1 학년과 2 학년: 독해 성취도 부진과 필요한 독해 수준에 도달하지 못 했을 경우 유급이 될 수 있다.
- 3 학년부터 5 학년: 두 개의 주요 과목(수학, 영어, 독해, 사회, 과학)을 제대로 이수하지 못 했을 경우, 유급이 될 수 있다. 학년에 맞는 독해 수준에 도달하지 못 하면 주요 과목의 실패로 간주된다.
- 6 학년에서 8 학년: 두 개 이상의 주요 과목(예: 수학, 영어, 사회 또는 과학)을 한 학기 동안 제대로 이수 하지 못 했을 경우, 다음 해에도 같은 학년으로 재배정 될 수 있다.
- 9 학년에서 12 학년: 두 개 이상의 주요 과목(예: 수학, 영어, 사회, 과학, 또는 중국어)을 한 학기 동안 제대로 이수하지 못 했을 경우, 다음 해에 같은 학년으로 재배정 될 수 있거나 졸업을 하기 위해 재 수강을 해야 할 수도 있다. 졸업장을 받기까지 모든 필수 과목의 학점을 채워야 한다. F 를 받은 과목은 학점이 부여되지 않는다.

유급에 관한 최종 결정 권한은 교장에게 있다.

학생 기록 (Student Files)

학교는 학생의 학업 기록, 건강검진 정보, 시험 결과와 같은 개인 자료를 보관한다. 이 문서들은 기밀 문서로 보관 되며 학생의 부모, 교사, 입학처 직원, 그리고 교장만이 확인 할 수 있다.

방과후 학교에 남기 (Staying After School)

초등부 학생들은 방과후 활동에 참여하지 않으면 학교 건물에 남아있을 수 없다. 또한, 방과후 성인의 감독 없이는 운동장에서 놀 수 없다. 모든 학생들은 학교 프로그램이나 특별한 학교 행사에 참여 하지 않는 한 매일 오후 3 시 35 분까지 캠퍼스를 떠나야 한다. 학생들은 방과후 활동, 스포츠, 및 개인 교습을 받을 때에만 3 시 35 분 이후에 학교에 남을 수 있다. 교사의 감독 없이 복도나 교실에 돌아 다닐 수 없다. 모든 학생들은 방과 후 활동이 끝난 후 10 분 이내에 캠퍼스를 떠나야 한다.

학사 정보

유치부 Early Childhood Center (ECC)

ECC 는 만 3 세에서 만 5 세 초기 학습자들에게 언어발달, 수 개념, 창의성, 사회성, 정서, 신체적인 부분의 학습 경험을 제공한다. 실제적인 경험을 이용한 교육 방법으로, 학생들은 블록을 쌓아 보면서 창의적 사고, 문제 해결 능력과 예측 능력을 기른다. 교육적인 경험은 신체적, 정신적, 영적, 사회성의 균형과 다양성을 제공하여 어린이의 관심의 세계가 가정에서 학급으로 확장되도록 한다. 어린이들은 안전하고 바른 양육 환경 아래에서 서로 나누며 잘 지내도록 배운다.

- 만 3 세반(F 반)은 가장 어린 아이들을 위한 반이다. 학부모는 주 5 일 오전반 또는 주 5 일 종일반을 선택할 수 있다. 이 반에서는 학생들이 알파벳과 숫자를 배우기 시작한다. 그리고 다른 학생들과의 나눔, 보살핌, 상호작용하는 법을 배운다.
- 만 4 세반(JK 반)은 F 반에서 겪은 모든 경험들을 기반으로 배워나갈 수 있도록 설계된 학년이다. JK 반은 주 5 일 종일반으로 운영된다. 이 반에서 학생들은 단어의 발음, 글자를 올바르게 쓰기, 50 까지의 숫자, 기본적인 더하기와 빼기를 공부한다. 또한, 운동 발달을 위해 다양한 수공예 활동에 참가한다.
- 만 5 세반(K 반)은 이전 학습과정을 기반으로 발전시키고, 1 학년으로 올라가기 위한 준비를 한다. K 반은 주 5 일 종일반으로 운영되고 있다. 이 반에서는 기초적인 포닉스(발음중심의 어학 교습)를 배우고, 100 까지의 숫자를 익히고, 짧은 문장을 쓰고, 비판적인 사고를 키운다. 이 세 학급을 통해서 학생들은 초등학교에서 성공할 수 있는 준비가 된다.

초등학교 (Elementary)

YHIS 초등부는 1 학년에서 5 학년까지 진행된다. 초등학교의 교육 과정은 언어, 과학, 사회, 중국어, 수학, 체육, 미술, 및 음악으로 구성되어 있다. 이러한 교과목은 이해력, 사고력, 그리고 문제 해결 능력을 증진시키기 위한 기초과정으로서 각 주요 교육 영역과 연관성을 가지게 된다. 이 과정을 이수하는 학생들은 구체적인 경험을 비판적인 사고를 통해 난이도 있는 추상적 개념으로 발전시킬 수 있는 능력을 키운다. 각 영역에 걸친 이러한 능력은 이전의 학습 결과를 토대로 길러질 수 있도록 교과과정이 편성되어 있다.

학생들은 다양한 교육 환경에서 성장하였으므로, 교사는 교과목 연계와 관련하여 각 학생들의 교육 수준을 파악하고자 노력하고 있으며, 여러 지도 방안을 추천, 요구하며 최고의 수준을 달성하기 위해 학생들을 도울 것이다.

ECC & Elementary 학점 평가 기준 (Grading Scales)

유치부와 초등부 학점 평가 기준은 다음과 같다:

A	93-100 (매우 좋음)	C+	78-79
A-	90-92	C	73-77 (평균)
B+	88-89	C-	70-72
B	83-87 (좋음)	D+	68-69
B-	80-82	D	60-67 (평균이하)
		F	59 이하 (과락)

성적표에서의 성적 기록은 조금 다르다. 학생의 학습 진전을 기록하기 위해 성적표를 사용하므로 학생의 숙련도가 평가된다. 성적표에서의 학점 평가 기준은 다음과 같다:

Skills Level

GS = Getting Started

Dev = Developing

P = Proficient

E = Excels

장난감과 개인 물품 (Toys and Personal Belongings)

학교는 학생들에게 서로 나눠 쓰고, 서로에게 친절하게 대하라고 가르친다. 하지만, 장난감이나 다른 물품을 집에서 가지고 올 경우 (예: 스티커) 다툼과 싸움이 일어날 수 있으며, 물건이 훼손될 수도 있다. 그러므로, 학생들이 집에서 개인적인 물건을 가지고 오지 않도록 학부모에게 당부드린다. 담임교사가 특정 물품을 가지고 오라고 요청할 경우는 예외이다.

중고등학교(6-12) 학사 안내

중고등 교과과정에서 강조하는 부분은 학생의 전인적인 발전이다. 그러므로 학생들은 영어, 수학, 인성개발과 철학, 사회, 과학 수업을 수강해야 한다. 선택 과목은 미술, 음악, 비주얼 커뮤니케이션, 체육, 외국어이다. 중고등부 교과과정에 대한 더 자세한 정보는 중등/고등부 플래닝 가이드 책자에서 찾아 볼 수 있다.

중고등학교 필수 과목 (Secondary Course Requirements)

인성개발과 철학 (Character Development and Philosophy)

중학교의 모든 학생들은 인성 개발 수업을 수강한다. 인성 개발 수업은 학습 목표(Learning Outcomes)인 배우기, 사랑하기, 이끌어가기를 바탕으로 한다. 고등학생들은 매년마다 1 학점의 철학 수업을 수강해야하며, 12 학년 Worldviews Survey and Development 수업이 철학 수업에 포함된다.

영어 (English)

모든 학생은 문법과 문학 수업이 포함된 영어 과목을 공부한다. 말하기, 작문, 철자, 그리고 어휘 등도 함께 공부한다. 학생의 필요에 따라, 의미에 대한 독서, 언어 숙련도, 그리고 단어도 공부한다.

예술 (Fine Arts)

예술분야의 졸업 요건을 충족하기 위해 학생들은 무대 예술 (performing arts) 또는 시각 예술 (visual arts)을 선택할 수 있다. 음악, 밴드, 드라마, 또는 미술이 포함된다.

외국어 (Foreign Language)

ELS 수업이 필요하다고 간주되는 학생을 제외한 모든 학생은 중국어를 배우도록 한다.

수학 (Mathematics)

수학 교과에는 기본 수학, 기초-대수학, 대수학 1, 기하학, 대수학 2, 기초-미적분학, AP 수학 과목이 포함되어 있다.

체육/건강 (Physical Education/Health)

6-8 학년의 모든 학생은 체육 과목을 이수해야 한다. 고등부 학생들은 건강을 위해 긍정적인 선택을 내리는 것과 고등학교 시절 또는 그 이후에도 지속적으로 할 수 있는 다양한 활동을 배울 수 있는 Health and Wellness 교과 2 학점을 이수해야 한다.

과학 (Science)

중학교는 생명과학, 지구과학, 물리 과정을 복합적으로 이수한다. 고등학교의 핵심 과정은 생물, 화학, 물리와 AP 과학 수업을 포함한다.

사회 (Social Studies)

중학교의 사회 수업은 세계사와 지리를 포함하며, 더 나아가서 동/서양의 문화를 깊이 연구한다. 고등학생들은 세계 문화, 세계사, 국제 정치와 경제를 공부한다.

학점 평가 기준 (Grading Scale)

6 학년에서 12 학년까지의 학점 평가 기준은 아래의 기준에 따른다:

A+	98-100	B+	88-89	C+	78-79	D+	68-69	F	60 이하
A	93-97	B	83-87	C	73-77	D	63-67		
A-	90-92	B-	80-82	C-	70-72	D-	60-62		

평점 및 등급 (Grade Point Average & Grading Scales)

고등학생들의 평점(GPA)은 아래의 점수를 알파벳으로 표기한다:

A+	4.0	B+	3.3	C+	2.3	D+	1.3	F	0.00
A	4.0	B	3.0	C	2.0	D	1.0		
A-	3.7	B-	2.7	C-	1.7	D-	0.7		

AP 과정(사전 대학 학점 이수과정)을 신청한 학생은 매학기 0.66 의 가중치를 받게 된다.

우등상 명단 (Student Recognition - Honor Roll)

YHIS 에서는 학문적 우수성을 중시하며 뛰어난 성적을 받은 학생들을 높게 평가한다. 매 학기마다 중고등학교 학생 중 뛰어난 성적을 받은 학생은 최우등상과 우등상 명단에 오른다.

중학교 학생: 최우등상을 받기 위해서는 모든 과목에서 “A”나 “A-”만 받아야 한다. 우등상을 받기 위해서는 모든 과목에서 “A”와 “B”만 받아야 한다.

고등학교 학생: 최우등상을 받기 위해서는 GPA 가 3.8 이상이 되어야 한다. 우등상을 받기 위해서는 GPA 가 3.4 에서 3.79 이어야 한다.

모든 중고등부 학생들은 그 학기 내 어떤 과목에서도 “D”나 “F”를 받지 않았을 경우에만 우등상 자격을 얻을 수 있다.

성취도 보고 (Progress Reports)

중고등부 학부모는 학사 일정 동안 언제든지 학생들의 성적을 파워스쿨을 통해 확인할 수 있다. 교사는 학생들의 성적을 주기적으로 업데이트한다.

미제출 과제 성적 (Incomplete Grades)

학생이 특정 과목의 과제를 제출하지 않은 경우 “Incomplete” 를 받게 된다. 해당 학생은 반드시 교사가 정한 시간, 보통 2 주 이내에 제출해야 한다. 그렇지 않으면 미제출 과제는 “F”를 받게 된다. 제 4 분기에는 Incomplete 성적을 주지 않는다.

학기말 시험 (Semester Exams)

중고등부에서 학생들은 큰 시험과 누적 시험을 보는 법을 배운다. 중학부 학생들은 기말시험 주간에 수학, 영어, 인성개발과 철학, 과학, 사회, 중국어 과목의 필기시험을 본다. 다른 과목들은 실력 평가, 프로젝트, 또는 포트폴리오와 같은 형식의

종합평가로 진행된다. 이 평가들은 두번째 또는 네번째 분기의 성적으로 평균화될 것이다. 중학생들의 학년이 올라갈수록, 더 많은 시험들이 누적 시험으로 진행될 것이며, 이를 통해 고등학교에 대비할 수 있다. (아래 표 참고).

고등부 학생들은 수학, 영어, 인성개발과 철학, 과학, 사회, 중국어, 헬스와 웰빙 과목의 누적 학기 시험을 매 학기말에 본다. 모든 학생들은 학기말 시험에 참석해야 한다. 다른 과목들은 실력 평가, 프로젝트, 또는 포트폴리오와 같은 형식의 종합평가로 진행된다. 모든 종합 평가는 학기 성적의 20%이하로 가중치가 부여된다.

학년	가을 시험	봄 시험
6	누적 시험 없음	수학, 영어
7	수학, 영어	수학, 영어, 과학, 중국어
8	수학, 영어, 과학, 중국어	모든 시험은 누적됨
9-12	모든 시험은 누적됨	모든 시험은 누적됨

*고등학교 학점은 학기 성적에 따라 부여된다.

다른 시간에 학기말 시험 보기 (Taking Exams at a Different Time)

학생들은 교장의 승인을 받은 경우에만 미리 시험을 치를 수 있다. 합당한 이유로 학생이 공지된 시험 시간에 시험을 치를 수 없을 때, 학생은 학교에 바로 연락하여 정해진 시험 일정보다 2 주 이내에 시험을 치러야 한다. 이와 같이 처리하지 않으면, 낙제가 된다. 학교 행정부에서 볼 때 꼭 필요하지 않은 이유로 학생이 시험을 미리 보기를 원하면 (예: 방학 연장) 시험당 300 RMB 의 수수료를 내야 한다.

방과후 보충 수업 (After-School Study Assistance)

교사들은 필요한 경우 방과후 보충 수업을 제공하여 학생들이 높은 학업 수준에 도달할 수 있도록 돕는다. 학생들 중 특정 과목에서 “C-”이하의 성적을 받은 경우, 교사의 재량하에 방과후 (오후 3:20-4:45) 일주일에 한-두번씩 성적이 기준을 넘을 때까지 보충 수업을 받게 된다. 학부모는 사전에 전화나 이메일로 이 상황과 지정된 요일에 대해 통보를 받게 되며, 학생은 질문을 하고 학업적 도움을 받을 수 있는 기회를 얻는다. 학생에게 요구된 방과후 보충 수업은 다른 방과후 활동보다 우선시 된다. 학사 근신 경고를 받은 학생들은, 교장의 재량에 따라, 그 다음 분기에도 일주일에 한-두번 방과후 보충 수업을 받을 수 있다.

학사 기준과 조정 (Academic Standards and Intervention)

학교는 학생들이 좋은 성적을 유지하기를 바란다. YHIS 행정부는 학사 년도 내 학생들의 성적을 검토하여 YHIS 의 기준 점수 이하의 성적을 받아 과락한 학생들의 명단을 검토한다. 기준에 못 미치는 학생이 있으면, 학교는 학생에게 도움을 줄 수 있는 적절한 지원을 한다. 학생의 점수가 지속해서 기준치에 못 미칠 경우, 또 다른 방안을 마련한다. 자세한 내용은 아래와 같다:

○ **좋은 성적 유지 (Good Academic Standing)**

현재의 성적과 누적된 평균이 2.0(평균 C)이상일 때 좋은 성적을 유지하고 있다고 간주한다. 또한 학생들은 통과/과락 (P/F)으로 성적이 나오는 과목을 포함하여 모든 과목이 만족할 만한 성적으로 마무리하기 위해 충분한 학습 성취도를 유지해야 한다. 신입생들은 특별 심사 대상이 아닌 이상 좋은 성적 유지를 위해 노력해야 한다.

○ **학사 미달로 인한 자격 상실 (Academic Ineligibility)**

성적이 부진한(분기나 학기 성적표에 하나의 F 학점이나 두개 이상의 D) 학생은 방과후 특별활동을 할 수 있는 자격을 상실한다. 스포츠팀 소속 학생이 특별 활동 자격 상실 통지를 받았을 경우, 교장의 특별 결정 하에 연습은 할 수 있으나, 성적을 만회 하지 않으면 정식 게임에 참여할 수 없다.

특별활동 자격 상실 결정은 성적이 나오는 대로 바로 적용된다. 학생은 중간 분기 성적 혹은 성적표에 만족스러운 성적을 받으면, 활동에 바로 참여가 가능하다.

학생의 학부모/보호자는 아이가 평균 성적에 못 미치고 힘들어 할 때 교장으로부터 자녀가 학습 면에서 힘들어하고 있음을 서신으로 통지 받는다. 서신을 통해 부모는 자녀의 특별 활동 제한 또는 만족스럽지 못한 성적에 대한 안내를 받게 되고, 이어 자녀의 교사와 면담을 하도록 한다. 이 서신은 학생의 학사 서류에 보관된다.

학업 성적 경고 서신에는 성적 향상을 하기 위해 학생에게 주어진 시간이 명시되어 있다. 학업 성적 경고 서신을 받고 서신에 기록된 항목을 충족시키지 못할 경우, 학사 근신(Academic Probation)에 처하게 된다.

○ **학사 근신 경고(Academic Probation)**

학업 성적이 좋지 못한 학생이 학업 성적 경고 서신을 받고 주어진 기간(보통 다음 성적 기간)안에 성적을 향상시키지 못한 경우, 학사 근신을 받는다. 처음 근신을 받은 학생은 첫 두 학기 동안 C 이하의 성적 없이 평균 학점 2.0 이상을 유지해야 한다.

학사 근신을 받게 되면, 교장이 학생, 학부모/보호자, 학교 입학처 (서류 보관을 위해)에 서신을 보낸다. 이 서신은 특정 기간 동안에 성적을 향상해야함을 구체적으로 알리며, 다음 학기에 학생이 받아야 하는 성적과 YHIS 에서 적절하다고 판단한 조항을 명시한다. 이후 진학하고자 하는 대학이나 학교에서 발행한 학사 관련 양식에서 요구할 경우 학사 근신이 기록될 수 있다.

학생은 본인의 해당 과목에서 좋지 못한 성적에 대한 본인 해명, 하락한 성적을 만회할 계획에 대한 설명을 행정부와 교사에게 제출해야 한다. 어떤 경우에는, 행정부에서 학생과 대면하여 그 내용을 직접 진술 할 것을 요구할 수 있다.

학사 근신 기간, 학생의 학업 프로그램에 특정 조건과 제한이 걸릴 수 있다. 예를 들면, 학교 밖의 학원이나 과외를 통한 학습이나 인터넷을 금한다.

학사 근신을 받은 학생은 특별 활동 참여, 교내의 클럽활동이나 조직 참여, 특별 행사 혹은 발표회에 YHIS 대표로 참여하는 것을 불허한다. 학사 근신을 받은 학생이 MUN, 드라마, 스포츠와 같은 통과/과락 성적을 받는 과목에 참여하고 있다면 현재 진행중인 수업은 이수할 수 있다.

○ **제적(Academic Dismissal)**

학사 근신을 받은 학생이 성적을 만회하지 못한 경우, YHIS 이사회의 승인 하에 제적될 수 있다. 성적 부진으로 인해 학생이 제적되는 경우, 서신으로 학생측에 알린다. 학비는 반 분기로 환불받는다. 학생이 제적 결정에 재고 요청을 하기로 한다면, 제적 결정 날로부터 15 일 이내로 해야한다.

성적 부진으로 인해 학교를 떠나게 되는 학생에게, YHIS 는 그 학생과 학부모에게 서신으로 제적 사실을 알리며, 원한다면 특정 조건하에 학생이 재입학을 신청할 수도 있음을 명시한다. 재입학이 되어도 학사 근신 상태로 입학이 된다.

○ **재고 요청(Right of Appeal)**

제적 결정을 받은 학생 중, 행정부의 착오로 인해 제적이 결정되었다고 생각하거나 학생이 본인의 학업 상황에 대해 정당한 이유를 밝힐 수 있을 경우 재고를 요청할 수 있다. 학생은 제적 결정 15 일 이내에 재고 요청을 해야 한다. 재고 요청은 좋지 못한 성적에 대한 개인적인 해명을 포함하고 학생이 제적 처분을 받지 않아야 하는 합리적인 이유를 학교 이사회에 알려야 한다. 이를 직접 변호하거나 서신으로 요청할 수 있다.

YHIS 이사회는 학생의 진술서와 학적 기록을 검토한다. 이사회에서 검토 후 학생이 학교를 꼭 떠나지 않아도 된다고 결정을 하면, 제적 결정을 취소한다. 이사회에서 제적 결정을 지지하면, 학생과 학부모/보호자가 제적 결정에 대한 이유와 향후 재입학을 위한 가능한 기간과 조건을 보다 잘 이해할 수 있도록 도움을 준다.

고등학교 (9-12) 학사 정보

졸업 요건 (Graduation Requirements)

고등학교 졸업을 위해서 24 이수 학점이 요구된다. 9 학년부터 12 학년 과정에서 각 과목을 성공적으로 이수한 학생은 각 학기마다 0.5 학점을 받게 된다. 낙제한 과목은 어떤 학점도 얻지 못한다. 일주일에 두 번 듣는 수업 (일주일에 45 분)은 학기당 0.25 학점을 받는다. 졸업 시 필요한 학점은 다음과 같다:

과목	필수 졸업 학점
영어	4
사회	3
과학	3
수학	3
외국어	2
체육/헬스	2
예술	1
철학과 윤리	0.5 (수강 학기당)
선택과목	원하는 만큼 (보통 3)

추가적인 정보가 필요한 경우, 중등부/고등부 플래닝 가이드를 참고하면 된다.

조기 졸업 (Early Graduation)

조기 졸업을 의뢰하는 학생은 평균 GPA 3.0 점 이상이어야 하고, YHIS 에서 최소한 고등부 과정을 2 년 마쳐야 한다. 또한 다음 학사 년도 첫 학기까지 졸업 요구 학점을 채울 수 있어야 한다.

학생들은 교장에게 조기 졸업 요구 이유에 관한 의뢰서를 제출해서 정식 요청을 해야한다. 이 요청서를 만 1 년 전 (12 월 18 일 이전) 에 학교 행정부에 제출해야 한다.

허가가 승인되기 전에 학교 행정부는 두 분의 학부모와 학생을 만나 학생이 따라야 할 정확한 계획을 알린다. 이 면담을 통해 행정부와 학부모가 염려가 되는 점이 있다면 함께 나누며, 대학 진학에 미칠 수도 있는 불이익에 대해 함께 상의한다. 이 계획은 학부모, 학생, 행정부의 동의를 요구된다.

교장으로부터 승인을 받으면, 학생은 여름 방학에 미이수한 학점을 이수하도록 한다. 학점을 이수하기 위한 여름 방학 온라인 과정은 교장의 승인을 반드시 받아야 한다. 학생들은 온라인 수업 수강과 관련된 모든 프로세스와 비용에 책임을 져야한다. 학생이 조기 졸업 후 다음 해 6 월에 있는 졸업식에 참여하기를 희망한다면, YHIS 를 떠나기 전에 학교에 졸업식 참여를 원한다고 알려야 한다.

자율 학습 (Independent Studies)

고등학생은 학교에서 제공하는 모든 과정을 마쳤을 경우, 특정 과목 분야에 대해서 자율 학습이 가능하다. 자율 학습은 반드시 학교 행정부의 승인을 받아야 한다. 자율 학습한 과목은 한 학기에 최소 100 시간의 문서화된 학습 자료가 있어야 한다.

수강 추가/철회 규정 (Adding/Dropping a Course of Study)

학기 시작 후 첫 2 주 동안만 과목을 추가할 수 있다. 과목의 수강 철회는 교장의 승인이 있지 않는 한, 학기 시작 4 주 안에 해야 학기 성적에서 “F”를 받지 않을 수 있다.

이수 요구 (Load Requirement)

9-10 학년의 학생들은 매년 적어도 8 학점을 이수해야 한다 (학기당 4 학점). 11-12 학년 학생은 매년 적어도 6 학점을 이수해야 한다 (학기당 3 학점). (학점의 수는 학생이 하루에 참여하는 수업 시간의 수를 의미한다)

학과목 재수강 (Repeating a Course)

학생이 만족스럽지 않은 성적을 받았을 경우, 그 과목 재수강할 수 있다. 두 번째 성적만 GPA 에 적용된다. 학생의 성적표와 성적 증명서에는 수강한 모든 과목이 표시된다.

학점 회복 (Credit Recovery)

학점 회복은 학생이 최근에 과락한 과목에서 최소 학점 및 출석 요건을 충족했을 경우, 해당 과목에서 패스 성적을 얻을 수 있도록 기회를 주는 제도이다. 또한 학생이 정당한 사유로 과목을 이수하지 못한 상황에서 학생에게 처음부터 다시 시작하지 않고 과목을 이수할 수 있는 기회를 제공한다. 학점 회복 요건은 학생마다 다르며, 각 부서 교장이 학생 개별 계획을 작성한다.

학과목 성적 및 학점의 이전 (Transferring Grades and Credit)

다른 학교에서 전학 오는 고등학생의 성적이 이전될 수 있다. “C” 혹은 그 이상의 성적을 받은 과목이 이전될 수 있으며, “C” 미만의 성적은 이전될 수 없다. 이전되는 과목 중 YHIS 의 특정 조건을 충족하지 않는 과목은 선택 과목으로 간주되어 이전될 수 있으며, 성적표에 “TC” (Transfer Credit) 로 표기된다. YHIS 에서 이수한 과목만이 학생의 GPA 에 계산된다. 여름에 다른 학교 프로그램 또는 유사한 과정을 공부하여 이수 학점을 받길 원하는 학생은 반드시 사전에 학교 행정부에 서면 허가서를 받아야 한다. YHIS 는 해당 학년도에 외부에서 공부한 것을 1 학점으로 인정할 수 있다.

성적 및 재학증명서 (Transcripts and Certificates of Enrollment)

11 학년 및 12 학년 학생은 학교에서 특정 대학, 또는 정부 교육 기관에 공식적인 성적 및 재학 증명서를 보내도록 요청할 수 있다. 이러한 증명서는 YHIS 가 해당 학교나 기관의 공식적인 요청서를 받은 후에만 보내진다. 비공식적인 성적 증명서는 학생이나 부모가 학교에 요청하여 받을 수 있다. 6 부까지는 무료로 발행 할 수 있으며 그 이상은 각 부당 50 RMB 가 부과된다. 발급 신청서는 학교 입학처 비치되어 있다.

입학처에서 학부모로부터 신청을 받은 후 증명서가 발급 되기까지 2 주의 시간이 걸린다. 요청한 증명서가 우편으로 해당 기관에 도착하기까지 4 - 6 주가 걸린다. 서면 요청에 따라 매년 최대 2 부의 재학증명서가 제공된다. 추가적으로 필요한 경우, 50 RMB 의 비용이 부과된다.

수석 및 차석 졸업생 선정

YHIS 에서 고등학교 재학 기간 동안 졸업생의 학업 성취를 인정하는 것은 중요하다. YHIS 고등학교 재학 기간 중 가장 높은 GPA 를 거둔 학생은 수석 졸업생, 두번째로 높은 GPA 를 거둔 학생은 차석 졸업생에 선정된다. AP 수업도 반영할 수 있도록 GPA 는 가중치를 더하여 계산된다. YHIS 에서 최소 2 학기 이상 재학한 학생에게 수석 및 차석 졸업생 선정 자격이 주어진다. 수석 졸업생은 졸업식에서 연설할 기회를 얻는다. 수석 및 차석 졸업생 타이틀은 성적표에 기록되며, 이는 대학 입학 사정관들에게 매우 좋은 인상을 준다.

YHIS 교내 행동 규정

공용어 사용 규정 (Community Language Policy)

YHIS 에서 우리는 모든 문화적, 언어적 배경의 학생들을 배려한다. 영어는 YHIS 의 교직원과 학생들 사이에서 공통적인 연결고리 역할을 하며, 중국어 수업을 제외하고, 학교에서 사용되는 유일한 허용 언어이다. 모두가 서로 편하게 상호작용하며 지내기 위해서는 공용 언어 정책이 있는 것이 중요하다. 언어 정책을 위반하는 3 학년 이상의 학생들은 English Corner 혹은 방과후 디텐션을 받을 수 있다.

YHIS 에서 언어 정책은:

- 모든 학생들이 언어 능력 향상을 위해 영어를 지속적으로 많이 사용하도록 권장한다.
- 일부 학생들은 특정 상황에서 모국어를 사용할 필요가 있다는 것을 존중한다.
- 모국어를 사용하는 학생들이 그 언어를 사용함으로써 다른 학생들을 배척할 수 있다는 것을 이해하도록 한다.
- 영어에 능숙한 학생들이 다른 학생들이 특정 상황에서 모국어를 사용해야 할 수 있음을 이해하도록 한다.
- 영어에 더 능숙한 학생들이 교실 안에서 다른 학생들이 영어 실력을 향상하는데 도울 수 있도록 장려한다.

외모 (Appearance)

YHIS 는 학부모가 매일 학생들이 단정한 복장으로 등교할 수 있도록 해야하는 주된 책임을 가지고 있다고 믿는다.

복장 규정 (Dress Code)

1. 학생들은 단정하게 입어야 한다. 불편한 슬로건을 지닌 옷은 입지 않아야 한다. 찢어진 옷이나 짧은 치마는 입어서는 안된다. 하의는 색이 바래거나, 찢어지거나, 닳지 않아야 한다. 치마를 입는다면, 여학생들은 바닥에 앉을 때를 위해 반바지나 레깅스/스타킹을 입는 것이 좋다. 치마, 치마바지, 반바지는 길이가 적당해야 한다. 학생의 복부나 등이 노출되어서는 안된다.
2. YHIS 는 청결함, 단정함, 현지 의복에 대한 예의를 중시한다.
3. 해변 샌달이나 슬리퍼는 허용되지 않는다. 신발은 휴식시간과 체육시간에 걸맞는 활동하기 편한 신발을 신어야 한다.
4. 머리는 단정하고 깨끗해야 한다. 저학년 학생들의 경우에는 학부모가 신경을 써야한다.
5. 머리색은 자연스러운 색이어야 하며 과도한 헤어젤, 하이라이트, 붙임머리를 하지 않아야 한다.
6. 학생은 얼굴 피어싱을 한 채로 등교해서는 안된다.
7. 과도한 액세서리나 화장은 허용되지 않는다.
8. 학교의 복장 규정을 따르지 않아, 경고를 받을 경우 수업에 들어가기 전까지 시정해야 한다. 첫번째 위반 때는 학부모에게 연락을 취하고 학생을 집으로 보내 시정하게 한다. 두번째 위반 때는 학생을 집으로 돌려보내고 학부모는 교장과 면담을 하게 된다.

활동시 품행 (Conduct for Events)

YHIS 학교 공동체는 서로 존중하는 관계를 맺고 다른 사람들에 대한 연민과 공감에 기반한 학습 및 교육 환경을 조성하여 안전한 학교를 제공한다. 학생들은 교내에서나, 등하교시, 또는 모든 학교 관련 행사에서 모범적인 행동을 유지해야 한다.

공개적인 애정 표현 (Public Display of Affection)

YHIS 에는 다양한 문화가 공존하기 때문에, 학생들은 다양한 민족, 종교, 신념에 적합한 대인 관계 행동을 보여야 한다. 학생간에 순수한 애정이 있을지라도 공개적인 애정 표현은 교내에서나, 등하교시, 또는 학교에서 주관하는 어떤 활동에서도 허용되지 않는다. 이와 같은 모습은 학습 분위기를 저해할 수 있다. 받아들일 수 없는 예는 (이에만 국한되지는 않지만) 손을 잡거나, 포옹, 입맞춤이다.

교직원/학생 상호작용 지침 (Staff/Student Interaction Guidelines)

YHIS 는 교직원 및 학생간의 상호 작용, 멘토링, 의미 있는 관계 구축을 장려하며, 건강하고 적합한 상호 작용을 통해 건전한 관계를 유지하는 것에 동등한 우선 순위를 두고 있다. 따라서 교직원은 학생을 단체로 만나거나 개인으로 만날 시 공공장소에서 만날 것을 권장한다. 학생과의 비공식적 만남은 학부모의 동의하에 이루어져야 한다. YHIS 는 안전하고 건강한 환경에서 학생, 교직원, 행정부, 코치 간의 강한 긍정적인 관계를 구축하기 위해 노력한다.

전자기기 및 전자제품사용 (Technology Use & Electronic Devices)

수업시간 중 전자기기 사용은 교육적으로 매우 유용할 수 있다. 하지만 개인 전자기기가 수업을 방해하거나 잘못 사용될 경우 교사는 기기를 압수하고 교장에게 전달한다. 교장은 학부모가 와서 기기를 가져갈 때까지 보관하고 있을 것이다. 만약 학생이 전자기기를 학교에 가져와서 도난 및 분실했을 때 학교는 그에 대한 어떠한 책임도 지지 않는다. 캠퍼스 내에서 핸드폰 사용은 따로 허가가 있지 않는 한 허용되지 않는다.

YHIS 는 학생들의 교육 경험을 향상시키기 위해 컴퓨터 자료를 제공한다. 학생들은 중국의 국가 및 지방 법 뿐만 아니라 학교의 미션, 학교의 정책 및 인터넷 서비스 제공 업체의 정책과 부합하는 방식으로 학교의 컴퓨터 자원을 사용해야 한다. 비윤리적이거나, 불법적이거나, 파괴적이거나, 공격적이거나, 짓궂은 행동은 부적절하다. 학생은 궁극적으로 자신의 행동에 책임이 있으며, 어떤 이유에서든지 학교 컴퓨터를 사용하면서 한 행동에 대해 책임을 져야한다.

모든 교내 컴퓨터는 유무선 네트워크에 연결되어 있으며 인터넷에 접속 할 수 있다. 교과서와 같이 학기초에 학생들은 아이패드를 받게 된다. 중고등학교 학생들은 개인 컴퓨터를 사용하며, 4-5 학년 학생들은 교육 목적으로 iPad 를 사용한다. 유치부-3 학년 학생들은 공용 iPad 프로그램에 참여하여 필요시 iPad 를 사용한다.

*핸드북 마지막 부분 컴퓨터 사용 규칙 참조

담배, 술, 마약 (Tobacco, Alcohol, and Drugs)

교내 또는 학교 주최 행사에서 담배, 전자 담배, 술, 마약, 마취제 또는 위험하다고 간주되는 물질을 사용하거나 소지했을 경우 중대한 과실로 간주한다. 이를 위반을 했을 경우 학생은 정학에 처하게 될 수 있다. 또한 재입학 조건으로 학부모와 학교 행정부의 면담이 요구된다.

무기 (Weapons & Dangerous Items)

학교에 칼, 검, 총기류와 같은 무기를 가져올 수 없다. 장난감 총이라도 무기처럼 생긴 물건은 교내에 반입이 금지된다.

YHIS 교복 정책

배경

교복은 학교 정신과 학교 공동체에 대한 소속감을 고취하는 긍정적인 학습 환경을 조성하는데 기여한다. 교복은 또한 학생들의 안전을 높이고, 평등을 촉진하며, 윗 스타일, 브랜드, 트렌드와 관련된 사회적 긴장을 줄여준다.

목표

- 우리 학생들 사이에 평등을 촉진한다.
- 우리 학교에 대한 자부심과 정체성을 더욱 발전시킨다.
- 우리 학교 환경에 맞는 비용 효율적이고 실용적인 내구성을 갖춘 의류를 제공하여 학부모를 지원한다.
- 특정 방식으로 옷을 입어야 한다는 사회적 압박으로부터 학생을 보호한다.

이행

복장 규정을 제대로 이행할 수 있도록 하는 주된 책임은 가정에 있다. 학생들이 교복 정책을 준수할 수 있도록 돕는 데 있어 학부모의 지원과 협력이 필요하다. 모든 학생들은 단정하고, 깔끔하며, 깨끗한 외모를 유지해야 한다. 학부모들이 자녀들의 교복 상태를 점검할 것을 권고하며, 색이 바래거나 찢어진 교복은 수선하거나 교체해야 한다.

교복을 입고 학교에 오지 않는 학생들은:

1. 처음에는 구두로 경고를 받는다. (유치부/초등 저학년 학부모는 공지를 받음)
2. 두 번째 위반시 가정으로 레터를 보내 학부모에게 교복 정책에 대하여 상기한다.
3. 세 번째 위반시 학생은 학교 스토어에서 교복을 구입하며, 비용은 파워스쿨을 통해 청구된다.
4. 세 번째 위반부터 중고등부 학생들은 방과후 디텐션에 참여해야 한다.

교복 복장 규정 품목

- 학교 로고가 새겨진 보라색 또는 흰색 반팔, 또는 긴팔 폴로 셔츠
- 학교 지퍼 자켓; 등하교시 다른 자켓을 입는 것이 허용된다.
- 남색 또는 카키색 긴 바지, 단정한 길이의 스커트, 7부 바지, 치마 바지, 또는 반바지 (초등만 해당)
- 남색, 검은색, 회색 또는 흰색의 레깅스 또는 팬티 스타킹
- 남색, 검은색, 회색 또는 흰색의 안에 입는 기본 셔츠
- 발가락 부분이 덮여 있는 신발만 (운동화 포함) 허용된다.
- 교내에서 모자와 후디는 허용되지 않는다.

유니폼 상의

모든 학생들은 학교 로고가 새겨진 보라색 또는 흰색 반팔 또는 긴팔 폴로 셔츠를 입어야 한다. 교복 자켓이 학교 에서 입을 수 있는 유일한 겹옷이다. 더 두꺼운 겨울 자켓은 등하교시 입을 수 있다.

교복 하의

모든 학생들은 남색, 검정, 또는 카키색의 긴 바지 바지 또는 반바지를 (차렷 자세로 섰을 때 학생의 손가락 위로 올라오지 않는) 선택해서 착용할 수 있다. 여학생 대상으로 치마 혹은 치마 바지 (차렷 자세에서 무릎 위 6cm 이하) 가 허용된다. 경량 하의, 스판덱스(spandex)/ 라이크라 (lycra®)와 같은 달라 붙는 소재의 하의는 허용되지 않는다. 하의는 색이 바래거나, 찢어지거나, 닳거나, 글 혹은 문양이 있지 않아야 한다. 청바지는 허용되지 않는다. 또한 학생의 복부나 등 부위가 노출되어서는 안 된다.

레그웨어 및 신발

치마 안에 입는 레깅스는 검은색, 남색, 회색, 또는 흰색만 가능하며, 문양이 없어야 한다. 신발은 발가락 부위가 덮여 있어야 하며, 잘 맞아야 한다. (슬리퍼, 크록스™ 스타일의 신발, 하이힐이 있는 신발은 허용되지 않는다.)

운동화 - 체육 수업에 적합하고, 편안한 운동화를 준비해야 한다. 체육관에서 체육 수업을 할 경우 별도의 운동화를 준비해야 한다. 운동화를 신지 않은 학생은 체육 수업에 참여할 수 없으며, 이는 학생의 체육 성적에 영향을 미치게 된다. 운동화 색에 제한은 없다.

추가 참고 사항

- 모든 학생은 매일 등하교 시 교복을 단정히 입어야 한다.
- 가정에서 학생들이 일주일 내내 입을 수 있는 충분한 교복을 준비해야 한다.
- 폴로 셔츠, 학교 자켓은 학교에서 추가적으로 구입할 수 있다.
- 교복 분실 가능성을 줄이기 위해, 교복 모든 물품의 태그에 학생의 이름이 표기되어야 한다. 교내에서 이름 없는 교복이 분실될 경우, ECC 로비에 있는 분실물 함에 보관된다.
- 일과 중 옷을 겹쳐 있을 경우, 보이는 부분은 상기 정책에 설명된 기준에 따라야 한다.

교복 주문

YHIS office 교직원이 교복 주문 서비스를 담당하고 있다. 주문서는 로비 프론트 데스크에서 구비되어 있다.

thesharkstop@yhischina.com 으로 이메일 보내어 주문할 수 있다.

교복 교환 정책

교복 교환은 교복 구매 시 한 번만 허용되며, 인보이스상 날짜로부터 5일 이내에만 가능하다. 교환을 하기 위해서는 교복을 1)입어보지 않아야 하며 2)세탁하지 않아야 하며, 3)원래 포장된 상태로 있어야 한다. 같은 종류의 유니폼만 다른 사이즈로 교환가능하다.

복장 규정

복장 규정을 어긴다는 것은 YHIS의 교복 정책에 따르지 않는 옷이나 신발의 착용을 의미한다.

위반에는 다음이 포함되지만 이에 국한되지는 않는다.

- 교복이 아닌 옷을 상의로 착용하거나 상층 아래에서 볼 수 있음(동절기 외투 제외)
- 체육시간에 운동화를 신지 않음
- 길이가 너무 짧은 반바지, 치마, 드레스 또는 스커트 착용 (위에 정의되어 있음)
- 발가락 부분이 덮여 있지 않는 신발 착용
- 옷차림이나 개인적인 차림새가 깨끗하지 않거나 단정하지 않은 것

학생 훈육

YHIS의 미션을 생각하며, 학교는 학생들이 진실과 우수성을 지닌 역동적인 개인으로 성장할 수 있도록 하기 위해 학생들이 따라야 할 지침을 정했다. 파운데이션부터 12학년의 모든 학생들은 책임감 있고, 존중 받는, 최선을 다하는 개인으로 성장할 수 있도록 도움을 받는다.

1. 책임 (Responsibility)

학생들은 다음의 책임이 있다:

- 교사의 지시를 따르고 교사의 말에 귀를 기울인다.
- 교실과 복도에서 올바른 행동을 하고 다른 사람의 학업을 방해하지 않는다. 여기에는 다음 사항들이 포함된다: 교사가 자리를 떠나도록 허락할 때까지 앉아 있다. 소리지르는 대신 손을 들거나 자신의 차례가 될 때까지 기다린다. 교사나 다른 학생이 말할 때는 말하지 않는다. 시끄럽게 행동하거나 복도에서 뛰어다니지 않는다.
- 교실, 복도, 놀이터, 그리고 등하교시 안전하게 행동한다. 이는 다음 사항이 포함된다: 물건을 던져서 다른 사람을 다치게 하지 않는다. 가구 위에 올라가지 않는다. 계단과 복도에서 뛰어 다니지 않는다.
- 자신의 손과 몸을 바르게 사용한다. 다른 학생의 물건을 만지지 않는다. 다른 학생을 때리거나, 꼬집거나, 끌어당기거나, 밀거나, 침 뱉거나, 긁지 않는다. 폭력적인 언어 사용 또한 하지 않는다.
- 교내 환경을 깨끗하게 하고, 훼손되지 않게 보호한다. 여기에는 다음 사항이 포함된다: 쓰레기를 아무 곳이나 버리지 않는다, 개인 물건을 바닥에 정돈되지 않은 상태로 두지 않는다. 고의적으로 학교 물품을 훼손할 수 있는 행동을 하지 않는다. (예를 들어, 의자의 끝부분을 세워 앉기, 문을 과도하게 세게 닫기, 책상 위에 앉기, 가구나 벽에 낙서하기)
- 학교 시간에는 YHIS 캠퍼스 내에 있어야 한다. 만약 조퇴할 경우, 학교 오피스에서 사인 아웃 서명을 한다.

2. 존중 (Respect)

YHIS에서는 다른 사람의 감정이나 권리에 대한 적절한 배려를 보여주는 것을 존중이라고 믿는다. 학생들은 모든 교직원과 학생들을 존중, 예의, 관용, 이해로 대해야 하며, 그렇지 않는 학생들은 처벌을 받게 된다.

개인 물품 / 학교 물품 (Private Property / School Property)

학생들은 학교 물품을 포함하여 다른 사람의 물품을 존중해야 한다. 고의적으로 낙서를 하거나 칼로 물품을 훼손하는 행위는 심각한 행위로 간주된다. 다른 사람의 물품을 손상한 학생들은 의도적으로 했던지 안했던지 손상된 물품의 교체 비용을 전액 지불해야 한다. 사물함 장식은 영구적이지 않아야 하며 학교의 철학을 준수해야 한다. 학생들은 타인의 허락 없이는 다른 사람의 사물함을 열어볼 수 없다. 언어적인 존중은 목소리 톤, 바디 랭귀지, 단어와 행동의 선택이 포함된다.

3. 시간 엄수 (Punctuality)

중고등학교 학생들은 종이 울리기 전 교실에 있어야 한다. 만약 부적절한 사유로 수업에 늦었다면 지각으로 표기된다.

YHIS 에서는 학생들이 성공적인 학교 생활을 하기 위해서는 수업시간을 엄수해야 한다고 믿는다. 이것은 삶을 위한 자기 훈련의 필수적인 부분이고 교사와 다른 학생들에 대한 존중을 보여준다. 그러므로, 지각할 경우 교사 혹은 간호사에게 받은 쪽지를 해당 수업 교사에게 제출해야 한다.

중고등부 학생들은 핸드북에 명시되어 있는 행동 규정을 알아야 할 책임이 있다. 각 학년 담임 교사는 교실내 절차와 책임, 기대, 부적절한 행동을 했을 시 받게 되는 결과에 대해 설명할 것이다.

중고등부 훈육 절차

영어 사용 정책 위반

교사의 허가 (혹은 외국어 수업 내) 없이 다른 언어를 사용하는 학생은 영어 코너 (English Corner)에 배정된다.

영어 코너에 배정된 학생들만 참여하는 것이며, 영어 코너 중에는 숙제 혹은 취미 활동은 할 수 없다.

중등부

- 중등부 영어 코너는 월요일과 수요일 점심 시간 (12:15-12:40) 3 층 협업 공간에서 열린다. 학생들은 점심을 먹기 전에 영어 코너에 참여해야 한다. 영어 코너 감독 교사는 학생들과 영어로 대화를 할 준비를 해줄 것이며, 학생들은 12:40 분에 영어 코너가 끝난 후 점심을 먹게 된다.
- 학생이 영어 코너에 참석해야 할 경우 월요일과 수요일에 어드바이저리 교사가 알려 준다.
- 만약 학생이 영어 코너가 진행되는 날 점심 후에 영어 코너에 배정된다면, 다음 영어 코너가 진행되는 날에 참여해야 한다. 중고등부 교장 보조 교사가 영어 코너 감독 교사에게 참여 학생 명단을 제공하여 출석을 체크할 수 있도록 할 것이다.
- 학생이 영어 코너에 참석하지 않을 경우 다음 영어 코너에 참여해야 하며, 위반 쪽지를 받게 된다.

고등부

- 고등부 영어 코너는 월요일 오후 3:25-4:40 에 3 층 협업 공간에서 열린다. 학생들은 스포츠 연습, 리허설, 또는 다른 방과 후 활동 때문에 영어 코너에서 면제되지 않을 것이다. 만약 영어 코너가 주어지기 전에 재시험이 예정되어 있다면, 학생들은 중고등부 교장 보조 교사와 상의하여 다음 영어 코너에 참여할 수 있다.
- 학생들은 영어 코너에서 말하기와 듣기 연습을 하며, 워크시트를 풀고 제출한다.
- 한 학기에 영어 코너에 5 번 이상 참여하는 학생들은 과목 불문하고 과목 우수상을 받을 자격을 상실한다.
- 학생이 영어 코너에 참석하지 않을 경우 다음 영어 코너에 참여해야 하며, 위반 쪽지를 받게 된다.

중고등부 디텐션

사소한 훈육 문제

중고등부 학생들은 사소한 훈육 위반을 할 경우 위반 쪽지를 받게 된다. 학생이 분기 내에 세 번의 위반을 받게 되면 방과후 디텐션에 참여한다. 2, 3, 4 분기 초에는 이전 분기의 학생 위반은 용서되고 0 으로 재설정 된다.

중고등부 디텐션 (중등부 및 고등부)은 수요일 오후 3:25 - 4:40 분에 진행된다. 학생들은 305 호에 디텐션 시작 전에 와야 한다.

중고등부 보조 교사는 디텐션에 참여하는 학부모에게 화요일에 공지를 할 것이다. 디텐션에 참여하는 학생은 스포츠/클럽 활동에 참여할 수 없다.

심각한 훈육 문제

중고등부에서 다음의 경우는 심각한 훈육 문제이며, 위반 쪽지가 사용되지 않는다: 괴롭힘, 노골적인 무례, 싸움, 폭행 등. 무례, 싸움, 폭행 등)이다. 유치부/초등부와 중고등부에서 이러한 심각한 상황이 발생할 경우 사건 보고서가 사용되며, 학부모는 교장 및 관련 교사들과 만나야 한다. 각 상황에서 위반 사항과 학생의 훈육 이력을 바탕으로 적절한 조치가 취해질 것이다.

일관성 있게 행동 지침을 따르지 않으면 학부모와의 회의 후 학생은 행동 보호 관찰에 처하게 된다. 행동 보호 관찰을 받고 있는 학생들은 방과후 활동에 참여할 자격을 상실하고, 학교 상담 교사 혹은 교장과 정기적으로 만나야 한다.

괴롭힘 (Bullying)

YHIS 는 학생에 대한 정신과 신체 안전을 매우 중시한다. 다른 학생들을 향한 괴롭힘, 범죄, 의도적 따돌림, 성희롱, 위협 등은 퇴학을 포함한 심각한 결과를 초래할 수 있다. 나이에 상관 없이 모든 학생은 공평하게 존중 받을 권리가 있다. YHIS 는 어떤 형태로든 괴롭힘은 절대 용인하지 않는다. 괴롭히기는 일반적으로 폭력적/비폭력적, 언어적/비언어적, 고통을 야기하는 행동, 공포 또는 피해로 정의되며, 괴롭히기는 비교적 힘이 덜 센 개인이나 그룹을 대상으로 개인적/단체적으로 나타난다. 구체적으로, 괴롭히기는 다음과 같은 행동으로 정의 (이에 국한되지는 않음) 될 수 있다.

1. 누군가로부터 밀침을 당하거나 맞았거나 차였거나/ 또는 몸짓과 같은 단순한 위협
2. 의도적으로 피하거나 모임에서 따돌릴 때
3. 국적, 인종, 가족 배경, 나이, 성별, 성적, 종교, 능력 (또는 그것의 부재) 으로 인해 마음을 상하게 하는 명칭으로 불릴 때
4. 협박, 위협, 강요, 강압, 육체적 폭행을 이용해 상대방의 의지에 반하여 하게 만드는 모든 행동

5. 못살게 구는 행위를 하는 모임에 동참하거나 남아있을 경우
6. 누군가로 하여금 다른 학생을 피하게끔 만드는 행동
7. 거짓말이나 루머로 인해 고통받거나, 거짓말과 루머가 편지, 이메일, 문자, 메세지, 블로그, SNS 와 같은 웹사이트, 다이어리 등과 같은 것으로 전파될 때
8. 심각한 농담, 비웃음, 코멘트, 사람을 바보로 만드는 말의 피해자
9. 개인 물품 (음식, 옷, 사물함, 소유물, 교과서 등을 포함)의 갈취, 파손, 파괴

학교 밖에서의 괴롭히기는 학교 안에서도 일어날 수 있는 가능성이 있다. YHIS 는 학생들의 안전한 학습권이 보장될 수 있도록 학교 밖 괴롭히기에 대한 징계 조치를 취할 수 있는 권리를 가지고 있다.

부정행위/표절 (Cheating/Plagiarism)

학생이 부정 행위로 걸리면 자동적으로 시험 또는 과제물에 0 점을 받게 되고 학교는 학부모에게 통지한다. 또한 교내 정학 (in-school suspension)을 받을 수 있다. 학년 내에 두 번째 부정 행위/표절시 정학 또는 제적을 당할 수 있다. 학교에서는 거짓말, 훔치기, 또는 다른 이의 숙제 일부 혹은 전체를 베낀 것 (표절) 등을 모두 부정행위로 간주한다. 다른 사람의 책에서 또는 인터넷에서 일부 혹은 전부를 이용하는 것도 표절행위이다. 숙제를 협력해서 하는 것은 교사의 허락 하에서만 가능하다. 부정행위를 도와 준 학생도 0 점을 받는다. 기말시험에서 부정행위를 할 경우 정학을 초래하고 시험 학점을 잃게 된다. 학생이 부모의 서명을 위조하거나 성적을 위조한 경우, 첫 번째 위반에서 정학 처분을 받게 된다.

싸움 (Fighting)

학생들은 모든 상황에서 손과 몸을 자기 자신에게 두어야 한다. 다른 학생이나 교사에게 신체적인 폭력을 가했을때 심각한 행위로 간주되며 3 일까지 정학 처분을 받게 될 수 있다.

훔치기 (Stealing)

훔치기는 타인 또는 학교의 물건을 허락, 권리없이 가져가는 행위이며, 정학을 초래할 수 있다.

부적절한 언어/몸짓 (Inappropriate Language/Gestures)

학생들은 서로에게 그리고 다른 교직원에게 예의 바르게 행동해야 한다. 욕하거나 부적절한 몸짓을 하는 행동은 용납 될 수 없으며, 학생은 위반 쪽지 혹은 심각한 경우에는 방과후 디텐션에 참여해야 한다.

성적 위반 행위 (Sexual Misconduct)

성적 위반 행위는 심각한 범죄로 간주되어 정학 또는 퇴학을 초래할 수 있다. 다른 학생이나 직원을 성추행하는 학생이나 교직원은 엄격하게 다루워질 것이다. 학교 행정부는 학부모와 면담 후 추후 조치를 취할 것이다. 퇴학/제명의 가능성도 있다.

임신을 하거나 임신을 시켰을 경우 퇴학/제명의 사유가 되지만 모든 사건은 개별 검토된다. 학교는 일반적으로 결혼을 하거나 임신한 학생을 입학 시키지 않는다.

정학과 제적 (Suspension and Expulsion)

어떤 경우에는 정학이 훈육으로써 적절할 수도 있다. 어떤 정학이든지, 학교 행정부는 학부모에게 통보한다.

교내 또는 교외 정학 시, 학생은 교사나 교장으로부터 별도의 조치가 취해지지 않는 한, 그날 과제/학업에서 50%의 학점만 인정을 받는다. 수업을 결석하게 되어 놓치는 부분에 대해서는 학생이 책임을 져야 한다. 교내 정학 시, 학생은 수업에 들어가지 않고 교내에서 교사의 감독을 받는다.

학교는 제적을 당하는 학생이 있을 경우 학교 이사회에 통보된다. 제적을 시키는 목적은 학생이 본인의 삶에 필요한 변화를 만들도록 돕기 위함이다. YHIS 는 참회와 변화 과정에 있는 학생을 돕길 원한다. 제적을 당한 학생이 행동과 태도에 큰 변화를 보일 경우 이후 학교에 돌아올 기회가 주어질 것이다.

의료 규정 및 비상 절차

질병 (Sickness)

학생들의 건강에 관심을 가지는 것은 부모님의 책임이다. 심한 감기에 걸린 경우, 고열이 있는 경우 (99°F/37.3°C 이상), 메스꺼운 증상이 있는 경우, 24 시간 이내에 구토한 경우에는 아픈 증상이므로 학교에 등교시키지 말아야 한다. 아픈 자녀를 집에서 돌보는 것은 학교의 다른 급우들을 배려하는 일이며 학교가 자녀들에게 안전하고 건강한 장소가 되게 하는 일이다.

아래와 같은 증상이 있을시 학생을 집으로 돌려 보낸다:

- (99°F/37.3°C 도 이상의 고열이 있을시;
- 구토 증상을 보일시;
- 변색된 비강 분비물을 보일시;
- 교내 활동이 불가능할 정도로 아프거나 불편해 할 경우
- 3 일 이상 지속되는 설사
- 전염성이 있는 병, 발진, 반점, 물집이 의심될 경우
- 뇌진탕 가능성

아픈 학생은 학부모나 보호자에게 알리고 곧바로 집으로 보내질 것이다. 학부모는 가능한 빠른 시간 내에 (가능한 1 시간 이내에) 자녀를 데리러 와야 한다. 아픈 학생은 학교 버스를 타고 귀가할 수 없다. 또한 아픈 학생은 혼자 택시를 이용해 귀가할 수 없으며, 반드시 교직원이 동행해야 한다. 상태가 호전되어 24 시간 동안 열이 없거나, 비강 분비물이 나오지 않는 등 전염성이 없을 경우 다시 학교로 돌아 올 수 있다. 아픈 학생이 집으로 갈 경우, 그 날은 학교에 다시 올 수 없다.

만약 학생이 고열로 귀가한 경우, 해열제를 먹지 않은 상태에서 48 시간 동안 열이 없어야 다시 캠퍼스에 등교할 수 있다. 만약 학생이 설사 혹은 구토로 귀가한 경우, 증상이 호전될 때까지 72 시간 동안 집에서 지내야 한다. 학생이 열이 있을 경우, 코로나 19 음성 검사 증명서를 제출해야 한다.

학생이 아직 병이나 부상으로부터 회복 중이어서 휴식시간이나 체육시간에 교내에 있어야 할 경우 학생의 교사에게 부모가 작성한 서신을 미리 보내야 한다. 학교 간호사 또한 이 서신의 복사본을 받을 것이다.

건강 기록부 (Health Records)

각 학생에 대한 개별적인 누적 건강 기록이 유지된다. 이러한 정보에는 학부모/보호자가 작성한 학생 건강 기록부 (Student Medical Report) 가 포함된다. 학부모/보호자는 매년 재등록 기간 중에 파워스쿨에서 최신 건강 기록을 작성하여야 한다.

간호사는 학생 건강 기록은 학교 보건 규정에 부합되는지 정기적으로 검토할 것이다. 또한 갱신된 예방 접종 기록이나 건강상 염려되는 점, 신체적 변화가 있을 시 학부모/보호자는 학교에 반드시 알려야 한다. 이와 같은 협조는 모든 학생들이 건강한 공동체 안에서 활동하는데 매우 중요하다.

건강상 문제로 체육 수업과 같은 학교 활동에 참여가 어려운 경우, 이를 학생 건강 기록부에 반드시 명시하고 학생의 주치의가 제한된 활동에 대한 내용과 기한을 작성한 서신을 매년 새로 제출해야 한다.

학교 건강 프로그램 서비스 (School Health Program Services)

YHIS 에는 학생들의 건강 프로그램을 담당하는, 전문 자격증을 소지한 간호사가 근무 한다. 건강 프로그램에는 사고와 질병에 대한 기본 응급 처치가 포함된다. 사고나 질병 발생시, 후속 의료 조치가 취해질 수 있도록 간호사나 학교 관계자가 학부모에게 연락을 할 것이다.

약물 (Medication)

양호실은 발열, 두통, 복통 등 일반의약품을 제공하지 않는다. 학생은 당뇨 혹은 심각한 알레르기 반응과 같은 응급 상황에 해당하는 약물이 아닌 경우 약물을 소지할 수 없다. 당뇨 혹은 심각한 알레르기 반응이 있는 자녀의 학부모는 반드시 약물 투여 허가서 (Medication Administration Permission Form)을 작성해야 한다. 부모가 자녀를 위해 일반 의약품을 학교에 배치 해놓기 원한다면 적은 양을 학교에 보낼 수 있으며, 약은 양호실에 보관 될 것이다. 이 경우에도, 약물 투여 허가서를 작성해야 한다.

학생들은 기침 캔디 (cough drops)를 소지할 수 있지만, 학부모는 학생이 왜 교실에서 사용해야 하는지 설명하는 서신을 함께 보내야 한다. 학생이 학교에서 매일 복용 혹은 처방 받은 약을 복용해야 하는 경우 학생의 이름이 명확히 표시되어야 하며, 학교에 도착하자마자 양호실에서 보관되어야 한다. 약은 원래의 포장에 들어 있어야 하고 약의 이름과 영문으로 된 지시사항이 있어야 한다. 이 경우에도 약물 투여 허가서를 같이 보내야 한다.

약 복용하는 시간을 체크하고 제 시간에 양호실로 오는 것은 학생의 책임이다. 간호사는 학부모의 지시에 따라 학생에게 약을 투여할 것이다.

응급 의료 규정 (Emergency Medical Policy)

학교에서 제공하는 건강 관리는 사고와 질병 시 응급 처치하는 것으로 제한한다. 긴급히 의료 진료가 필요한 학생이 있으면, 학교 관계자가 가장 가까운 병원으로 학생을 이송한다. 학부모는 재등록 기간 중에 기입한 비상 연락처로 연락을 받는다. 학부모는 병원에서 학교 관계자를 만날 수 있다. 만일 학생이 긴급히 진료가 필요하지 않을 경우, 부모는 학생을 본인이 선택한 병원/의료원으로 이송할 수 있다.

YHIS, 교직원 및 자원 봉사자는 현장 학습, 수학 여행, 또는 기타 본교가 후원하는 교내외 활동 참여 중에 발생하는 응급 상황에서 응급 처치 또는 질병 치료 제공으로 인해 발생하는 모든 법적 책임과 경비 및 손해 배상 책임을 지지 않는다.

수업 참여 제외 (Exclusion)

학생이 질병이나 부상으로 인해 교장이나 교사의 허락을 받은 경우, 수업 참여가 제외될 수 있다. 전염성이 있는 병이나 증상이 있을 경우 이에 해당된다. 수업 참여가 제외 됐을 경우, 학교 수업 복귀를 위해서는 의사의 확인서를 제출해야 한다.

비상 대피 훈련 (Emergency Drills)

매 분기마다 학교는 적어도 한 번 화재 대피 또는 비상 대피 상황을 실시한다. 학생들은 교사의 지도에 따라야 한다. 대피 과정과 경로가 교실마다 게시되어 있다.

대기 오염에 관한 규정 (Air Quality Policy)

프린트 데스크 직원은 하루에 두 번 학교 내부 및 외부의 대기 오염도를 측정하고 보고한다. 대기 오염 정도에 따라 학생들의 활동 계획이 조정되어야 될 경우 행정부와 교사에게 보고한다. 공기 상태가 좋을 경우 학생들이 활발한 외부 활동에 참여할 수 있도록 한다. 중간 정도의 오염 단계일 때에는 호흡기 장애가 있는 학생의 활동을 자제시킨다. 공기 오염이 심한 경우에는 야외 활동을 조정하거나 취소한다. YHIS의 대기 오염에 대한 규정은 YHIS 웹사이트에서 확인할 수 있다.

기타 안내

교통편 (Transportation)

학생은 운전자와 감독자, 다른 학생들과 버스 설비를 존중해야 한다. 우리의 목표는 안전이다. 초등학생은 잘못된 행동에 대해서 경고장을 받는다. 두번째 경고장부터는 쉬는 시간을 잃는다. 세번째 경고장부터는 그 분기에는 버스 서비스를 이용할 수 없게 되며, 해당 분기 버스비는 환불되지 않는다.

학생들이 운동경기나 수학여행, 현장 학습을 참가할 때 학교에서 교통비를 부담하나. 중고등부 여행의 경우에도 교통비는 학교에서 부담한다.

대면 수업 (In-Person Classes)

학교는 대면 수업을 진행하고 있는 과목의 경우 온라인 비디오 연결을 제공하지 않는다. 장기 결석 또는 통제할 수 없는 결석일 경우에 학생들은 Canvas, MS Teams, 클래스 도조, 혹은 교사와의 이메일을 통해 수업을 따라가야 한다.

주소 변경 안내 (Change of Address Information)

학부모는 연태 지역 집 주소가 변경되었을 경우 학교에 바로 알려야 한다. 학교는 모든 재학생들의 최신 전화 번호와 주소 정보를 가지고 있어야 한다.

ID 카드와 방문증 (ID Badges & Visitor Passes)

학생들은 ID 카드를 이용해 점심식사 비용을 지불한다. 재무부를 통해 계좌가 업데이트 된다.

학부모는 학교에서 부모의 신분을 알릴 수 있도록 반드시 학부모 카드를 착용하여야 한다. 만약 학부모 카드를 가지고 오지 않았을 경우에는 로비 직원에게 방문증을 받아야한다. 그 외 다른 방문객들은 반드시 로비 직원에게 체크인을 하고 방문증을 받아야 한다.

엘리베이터 (Elevator)

교직원의 구체적인 허가 없이는 학생은 엘리베이터를 사용할 수 없다.

사물함 (Lockers)

모든 학생에게 사물함이 배당된다. 유치부와 초등부 학생들은 교실내에 사물함이 있다. 6-12 학년 학생들은 중고등부 복도에 있는 사물함이 배정되며, 3 자리 자물쇠를 받게 된다. 자물쇠 번호는 다른 학생들과 공유되서는 안된다. 학생이 자물쇠 번호를 잊어버린 경우 학생 서비스 디렉터에게 이메일 혹은 직접 말해서 해결할 수 있다. 사물함은 학교의 비품이며, 언제든지 검사될 수 있다. 사물함의 안쪽에 영구적인 장식을 해서는 안된다. 학교는 사물함내 물품의 분실, 또는 도난에 대해서 책임을 지지 않는다. 모든 개인 물품들은 복도 혹은 바닥이 아닌, 사물함 안에 보관해야 한다.

분실물함 (Lost and Found)

분실물함은 본관 1 층 유치부 로비에 위치한다. 학생들은 그곳에서 자신의 분실물을 찾을 수 있다. 주기적으로 분실물함의 내용물은 정리된다. 분실물함 정리에 앞서 물품들은 미리 공지된 일자에 주인이 찾을 수 있도록 진열된다.

교과서 (Textbooks)

학교는 학생들에게 교과서를 제공한다. 교과서는 교과서 담당자의 전산 기록을 거쳐 그 당해 동안 대여된다. 책을 잘 사용하고, 일반적인 마모 이상의 훼손이 막는 것은 학생의 책임이다. 교과서에 필기를 하거나 물을 쏟는 등 과도한 훼손이 있을 경우 벌금이 부과되며, 교과서를 잃어버린 경우에는 교과서 구입 금액 및 그 금액의 40%을 추가적으로 지불해야 한다.

APPENDIX I - 도서관 사용 정책

YHIS 도서관은 우선적으로 교직원과 학생들을 위해, 그리고 학생의 가족들을 위해 서비스를 제공한다. 국제학교로서 YHIS 에는 여러 나라의 학생들이 재학하고 있다. 연태 영어 도서관의 부족하기 때문에, YHIS 도서관은 학생과 가족들을 위해 교육적인 자료 뿐만 아니라 여가적인 자료를 제공하기 위해 큰 역할을 하고 있다.

YHIS 도서관은 다음과 같은 자료를 제공하기 위해 노력한다.

- 책
- E-북 / 오디오북
- 참고자료 지원
- 데이터베이스
- 다음과 같은 종류의 책:
 - TCK(제 3 세계 문화 아이)에 대한 책
 - 학생들의 모국과 관련된 자료
 - 학생들의 모국어로 쓰여진 책
 - 다양한 AR 수준의 책

1. 대여규정 (Loan policies)

일 회당 학생 및 학부모는 아래에 안내된 수의 책을 빌릴 수 있다.

유치원 학생 - 1권

초등학생 - 3권

중고등학생 - 3권

학부모 - 3권

특별한 과제를 위해 추가적인 대여는 허락이 필요할 수 있다. 연휴 기간 중, 학생들은 추가적으로 책을 빌릴 수 있도록 허용된다. 학생들은 한 번에 2주간 대여가 가능하며 2주 씩 두 번의 연장을 할 수 있어 총 6주 간 대여할 수 있다. 빌린 책이 반납 기한까지 연장이나 반납 되지 않으면 반환일로부터 계산하여 수업일을 기준으로 하루 당 벌금 5 마오의 연체료가 부과된다. 잃어버린 책에 대해서는 그 책의 현재 가격뿐만 아니라 배송료와 해당 책을 대체 하는데 드는 제반 비용 (최대 40%)을 합산한 금액을 학생이 지불한다.

손상된 책을 반납한 자는 아래 훼손 규정에 따라 벌금이 적용된다:

- 손상된 정도가 크지 않고 수선이 가능할 때 - 10 RMB (예: 책 표지(또는 먼지막이커버)에 작은 손상 및 접촉부분 손상, 찢어진 페이지, 작은 연필 자국, 오염된 페이지, 오염된 모서리 등).
- 수선이 가능한 훼손된 책 - 25 RMB (예: 제본이 찢어짐, 찢어진 표지, 심하지 않은 치아 자국 또는 물 자국).
- 더 이상 사용할 수 없는 자료는 대체 비용 100% (예: 심한 물 자국, 곰팡이, 음료수를 쏟았을 때, 책이 찢어질 정도의 치아 자국, 크레파스 자국) 만약 훼손한 자가 벌금을 모두 냈을 경우, 그 자료의 소유권은 훼손한 자가 갖는다.

일반 규정 (General Policies)

- 도서관 내 음식물 반입은 금지된다. 음료는 뚜껑이 있는 용기에 담겨 있을 경우 허용된다.
- 모든 사용자는 책장 마커를 사용하여 책이 어디에 있는지 표시하고 나중에 제자리에 가져다 놓는다.
- 도서관에서는 정속해서 독서해야 한다.
- 모든 사용자는 아이디 카드를 이용하여 책을 대출해야 한다.
- 도서관 로그인: 모든 학생은 대여한 자료들의 반납일과 기간 연장 등을 관리하고 리서치를 위한 여러 항목들을 이용할 수 있도록 온라인 도서관 카달로그에 로그인하여 사용하기를 권한다.
- 예약: 학생들은 현재 대출된 자료에 대해 예약 신청을 할 수 있다.
- 학부모의 YHIS 도서관 사용을 권장한다. 아직 계정을 만들지 못한 학부모는 학부모 ID 를 가지고 도서관에 방문하면 계정을 만들 수 있도록 도움을 받을 수 있다. 학교는 학생들의 도서관 수업이 진행되지 않는 시간에 학부모의 도서관 사용을 권장한다.

2. 자료의 재심과 추천 (Recommendations and Reconsideration of Materials)

도서관에서 학생들과 직원들의 필요와 연구를 장려하는 도서관 자료 구비를 위해 최선의 노력을 기울임에도 불구하고, 특정 도서관 자료에 대한 견해 차이가 있을 수 있다. 만일 도서관 자료에 대해 이의가 있다면 아래 절차를 따라야 한다:

- a. 이의 신청자는 우려되는 부분을 먼저 도서관 사서에게 알려야 한다. 도서관 사서는 이의 신청자가 도서 자료 선정 과정을 보다 자세히 이해할 수 있도록 도움을 준다.
- b. 만약 그래도 우려되는 부분이 있다면, 이의 신청자는 ‘재심 위원회’에 ‘도서관 자료 재심 요청서’를 제출한다.

APPENDIX II - 컴퓨터 사용 규정

소개 (Introduction)

YHIS는 학생들의 교육적 경험을 향상하기 위해 컴퓨터 자원을 제공한다. 학생들은 학교의 미션, 학교 규정, 인터넷 서비스 제공 업체의 규정, 그리고 중국 국가법과 지역법에 따라 컴퓨터 자원을 사용해야 한다. 비윤리적이거나, 불법적, 모욕적 또는 피해를 끼치는 어느 행동도 부적절하다. 어떤 형태든지 YHIS에서 컴퓨터 시스템을 사용하는 동안 학생에게 자신의 행동에 궁극적인 책임이 있으며 그 행동에 대해 책임을 져야 한다.

장비와 시설 (Equipment and Facilities)

컴퓨터, 교내 하드 드라이브, 네트워크 드라이브, 사용자 계정, 개인 드라이브 공간과 내용은 모두 YHIS의 자산이다. 따라서, 이러한 자산은 컴퓨터 및 전자 기기 사용 규정을 준수 및 유지하기 위해 회사 기술 부서 직원 혹은 학교 행정부에 의해 사전 예고 없이 언제든지 점검될 수 있다. YHIS 전자 기기에 저장된 정보의 프라이버시는 보호되지 않는다.

사용자 이름과 비밀번호 (User Name and Password)

모든 학생은 사용자 이름과 비밀번호가 발급된다. 네트워크 사용은 사용자 이름으로 추적된다. 그러므로 사용자 이름과 비밀번호는 반드시 개인적이고 비밀로 해야 한다. 학생 사용자 이름으로 야기된 컴퓨터 사용 규정의 모든 위반은 해당 학생이 하지 않았더라도 해당되는 학생의 징계 절차로 귀결된다.

금지사항 (Prohibitions)

학생들이 학교에서 컴퓨터 장비를 사용하는 동안 다음과 같은 사항들이 금지된다:

- 모든 학교의 컴퓨터 시스템과 하드웨어, 소프트웨어에 대한 물리적인 훼손, 변동, 정보 변동
- 저작권 보호가 되어 있는 소프트웨어의 복제
- 학생에게 특별히 발급되지 않은 비밀번호의 사용, 변동, 제작, 또는 배포
- 파일의 추가, 삭제, 변동이나 기술부의 허가 없는 프로그램의 설치
- 게임이나 채팅과 같은 학업과 상관없는 곳에 컴퓨터 시스템을 접속
- 사용자와 컴퓨터 시스템 또는 타인에게 잠재적으로 위협할 수 있는 불법적이거나 자극적인 자료에 접속 또는 저장
- 불법적인 활동을 요청하거나 공모하기 위해 인터넷이나 이메일을 사용
- 컴퓨터 시스템을 사용해 희롱하거나, 위협적, 편견적이거나 차별적인 언사를 만드는 행위
- 공격적이거나 외설적, 음란하거나, 포르노적인 모든 형태의 자료에 대한 접속, 저장, 전송 또는 배포
- 저작권 보호에 대한 제작자의 서면 동의 없이 저작권이 보호된 자료를 저장, 전송 또는 배포하는 것
- 학교 컴퓨터에 대한 보안 조치를 우회 또는 우회를 위한 시도
- 학교 컴퓨터에 대해 어떠한 형태의 컴퓨터 바이러스 유포
- 상업적 이득, 정치적 목적, 불법적인 행위 또는 폭력이나 차별행위를 지지하기 위해 컴퓨터 시스템, 이메일 또는 인터넷을 사용하는 것
- 컴퓨터나 컴퓨터 관련된 장비 근처에 음식이나 음료의 존재는 금지됨
- 교사의 허락없이 소셜미디어에 접속하는 것

규정 위반자 징계 절차 (Procedures for Alleged Violations)

컴퓨터 및 전자 기기 사용 규정의 위반 사실을 발견한 학생 또는 교직원은 즉시 교장에게 알려야 한다. 규정 위반자로 추정되는 자는 적합한 조사 권한을 가진 사람에게 조사를 받는다. 징계 조치는 아래 항목을 포함하여 이에 국한되지 않을 수 있다:

- 직접적인 감독하에 학교 네트워크 사용 Use of school network only under direct supervision
- 네트워크 특권 보류 Suspension of network privileges
- 네트워크 특권 상실 Revocation of network privileges
- 컴퓨터 사용 특권 보류 Suspension of computer privileges
- 컴퓨터 사용 특권 상실 Revocation of computer privileges
- 학교 정학 Suspension from school

학교의 책임 한도 (Limitation of School Liability)

YHIS 는 부적절하거나 허용되지 않는 자료에 대한 학생의 접속을 책임지지 않으며, 인터넷에서 찾은 정보의 정확성과 퀄리티를 보장할 수 없다. 학교는 서비스 접속 중단이나 데이터 손실의 결과로 발생할 수 있는 손해 또는 네트워크나 인터넷의 무단, 혹은 부적절한 사용으로 초래되는 경제적 손실에 대한 책임을 지지 않는다.

*한글 번역본은 한국 학생 및 학부모의 편의를 위해 제작되었다. 한글 번역본에 있어 문장의 모호성이나 번역 및 해석상의 오류로 인해 추후 발생할 수 있는 여러 분쟁 시에는 영어 원문 및 해석을 우선시 한다.